

**מכרז פומבי**

**תכנית אב גליל מערבי שלב משלים**

**מס' 100021328**

**אוקטובר 2012**

תוכן העניינים

3	פרק 1 – מנהלה.....
18	פרק 2 - מקצועי.....
27	פרק 3 - הצעת מחיר.....
29	נספח א' – חוברת הצעה - פרטים על הגוף המציע ומתודולוגיה.....
36	נספח ב' – פרטי המציע ומורשי חתימה.....
37	נספח ג' – הבנת סעיפי המכרז.....
38	נספח ד' – תצהיר עמידה בתנאי הסף.....
39	נספח ה' – תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין.....
40	נספח ו' – התחייבות ואישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים.....
42	נספח ז' – ערבות מכרז.....
43	נספח ח' – ערבות ביצוע.....
44	נספח ט' – הצהרה בדבר שמירת סודיות ואבטחת מידע.....
45	נספח י' – הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים.....
46	נספח י"א – הצהרה על חלקים חסויים במקרה של זכייה.....
47	נספח י"ב – טיוטת הסכם ההתקשרות.....
55	נספח י"ג – אישור עריכת ביטוחים.....
58	נספח י"ד - אישור השתתפות בכנס מציעים.....

**פרק 1 – מנהלה****1.1. כללי**

1.1.1. טבלת ריכוז תאריכים ומחירים נשוא מכרז זה :

מועד	הפעילות
22/10/12	פרסום המודעה בעיתון
עד לתאריך 19/11/12 תמורת סך של 300 ₪	תשלום עבור השתתפות במכרז, כמפורט בסעיף 1.8
בתאריך 04/11/12 בשעה 12:00 במשרדי רשות המים בת"א, רחוב המסגר 14, בחדר ישיבות (קומה 5). השתתפות בכנס הינה חובה.	מפגש מציעים/ כנס ספקים כמפורט בסעיף 1.9
עד 06/11/12 שעה 24:00 במייל ובפקס בלבד	העברת שאלות, כמפורט בסעיף 1.7.2
מיום 21/11/12 ועד יום 22/11/12 בשעה 12:00	הגשת הצעות בתיבת המכרזים, כמפורט בסעיף 1.10
עד לתאריך 24/03/13 על סך של 10,000 ₪ כולל מע"מ	ערבות ההצעה, כמפורט בסעיף 1.14.10
4 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות	תוקף ההצעה, כמפורט בסעיף 1.5
31.6.15 – 1.1.13	תקופת ההתקשרות, כמפורט בסעיף 1.4

**1.1.2.** הרשות הממשלתית למים ולביוב (להלן: "רשות המים"/"הרשות"/"המשרד") פונה בזאת לקבלת

הצעות בנושא: "תכנית אב גליל מערבי שלב משלים" הכל בהתאם לפירוט במסמכי מכרז זה

(להלן: "המכרז" ו"השירותים" בהתאמה). הרשות תתקשר עם המציע הזוכה (להלן:

"הזוכה"/"המתכנן") כמפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל.

1.1.3. יודגש כי על אף ההתקשרות שתהיה לרשות עם הזוכה, אין הרשות מתחייבת להזמין עבודות

בהיקף כזה או אחר. כמו-כן, הרשות שומרת לעצמה את הזכות להזמנת חלק מהשירותים נשוא

מכרז זה, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

1.1.4. פרטי הבקשה לקבלת הצעות מופיעים בחלק המקצועי בפרק 2.

1.1.5. מסמכי המכרז, ההצעה, השאלות והתשובות יהיו חלק בלתי נפרד מההסכם שיחתם בין הרשות

לבין הזוכה, הכל כמפורט בהסכם.

**1.2. מסמכי המכרז**

המסמכים דלהלן יהוו יחדיו את מסמכי המכרז:

1.2.1. פרק 1- פרק מנהלה, על נספחיו המהווים חלק בלתי נפרד הימנו ותנאי מתנאיו.

1.2.2. פרק 2- פרק מקצועי, על נספחיו המהווים חלק בלתי נפרד הימנו ותנאי מתנאיו.

1.2.3. פרק 3 – הצעת המחיר, על נספחיו המהווים חלק בלתי נפרד הימנו ותנאי מתנאיו.

1.2.4. כל מסמך תוספת למכרז שיוצא בכתב על ידי הרשות ו/או הבהרות (כמשמען בסעיף 1.7.2 להלן)

שפורסמו, במסגרת הליכי המכרז.

### **1.3. הגדרות**

#### **1.3.1. מציע**

אדם, המגיש הצעה במענה למכרז זה, בין שהוא תאגיד ובין שאינו תאגיד.

#### **1.3.2. ספק / זוכה**

המציע הזוכה אשר ניבחר ע"י הרשות למתן השירותים, נשוא מכרז זה.

#### **1.3.3. הצעה**

תשובת המציע לבקשה זו על כל נספחיה.

### **1.4. תקופת ההתקשרות**

1.4.1. תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה היא 30 חודשים .

### **1.5. תוקף ההצעה**

הצעת המציע תוותר בתוקף בהתאם למפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל. אין המציע רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה הנ"ל. המציע יאריך את תוקף ההצעה לבקשת המזמין עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.

אי עמידת המציע בהוראות סעיף זה עלולה להביא לחילוט ערבות המכרז שיפקיד המציע. ערבות המכרז כמפורט להלן, תוחזר למציעים עם חתימת הסכם עם הזוכה.

### **1.6. הגשת הצעה אחת**

כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד, במענה למכרז זה והוא שיהיה אחראי כלפי הרשות על כל הנוגע להצעה ולמימושה בהמשך, אם יזכה.

### **1.7. מנהלה**

#### **1.7.1. איש קשר**

נציגת הרשות, אשר אליה יש להפנות את כל השאלות והבירורים בהקשר לפניה זו היא גבי ספי ביבי, פקס: 03-7602741 ו/או במייל [michrazim@water.gov.il](mailto:michrazim@water.gov.il). פניות לבירורים ייעשו בכתב לפקס או למייל בלבד.

#### **1.7.2. נוהל העברת שאלות ובירורים**

1.7.2.1. נוהל העברת שאלות ונוהל העברת תשובות הרשות יהיה כדלקמן:

1. שאלות ופניות להבהרת מסמכי המכרז לרבות הסכם ההתקשרות, תוגשנה בכתב בלבד (בדוא"ל או בפקס) לנציגת הרשות לא יאוחר מהתאריך המפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל.

2. **במידה ותשאלנה שאלות לאחר המועד המצויין בטבלת ריכוז תאריכים, הרשות**

**אינה מחויבת להשיב עליהן ולא יהיה להן כל תוקף.**

3. על השואל לציין בבירור לאיזה סעיף ועמוד במכרז מתייחסת השאלה.

1.7.2.2. שאלות ההבהרה והתשובות עליהן יישלחו לכל המשתתפים במכרז ששילמו דמי השתתפות, וכן יפורסמו ע"י הרשות באתר האינטרנט מנהל הרכש הממשלתי ובאתר רשות המים בכתובת [www.water.gov.il](http://www.water.gov.il).

1.7.2.3. רק תשובות הרשות בכתב אשר יפורסמו באתר הרשות יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, תחייבנה את הרשות. למען הסר ספק יובהר כי כל תשובה או התייחסות שתימסר בע"פ ו/או שלא בקובץ שאלות תשובות כמפורט, לא תחייב את הרשות.

1.7.3. הרשות רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעה למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות של המשתתפים במכרז. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יחייבו את המציעים ויובאו, בכתב ו/או בדואר אלקטרוני ו/או ובפקס, לידיעתם של המשתתפים במכרז ויפורסמו באתר הרשות.

#### **1.7.4. הודעות**

1.7.4.1. כל מציע יציין בכתב ההצעה שבחלק ב' את שמו של נציגו בכל הקשור למכרז, מספר הטלפון והפקסימיליה שלו, כתובת המייל שלו וכן את כתובתו לצורך קבלת הודעות בכל הקשור למכרז. על הנציג להיות תושב ישראל וכתובתו בישראל.

1.7.4.2. הודעת זכייה, ו/או פסילה, ו/או אי מעבר הצעת המציע לשלב הבא במכרז, ו/או הודעה בדבר אי-זכייה, במכרז תשלח בפקס או בדוא"ל, חתומה על ידי רכז ועדת המכרזים, ותחייב את המציע.

1.7.4.3. שום הודעה אחרת, בין בכתב ובין בע"פ, לא תחייב את המשרד או תהווה טענת השתק או מניעות של המשרד.

1.7.4.4. מובהר בזה כי לא יראו את הודעת הזכייה כקיבול הצעת הזוכה, והקיבול יעשה רק עם חתימת הצדדים על ההסכם.

1.7.4.5. נחתם ההסכם עם הזוכה במכרז, יהיה הזוכה מנוע מלטעון לקיומה של כל זכות או חובה בהתבסס על מידע, הבטחה, התחייבות, מצג, הצעה, הבנה, פרסום, פרוטוקול, דיון או הצהרה שנעשו מחוץ להסכם, בין בכתב ובין בע"פ, בין לפני שנחתם ההסכם ובין לאחר שנחתם.

#### **1.8. תשלום עבור השתתפות במכרז**

1.8.1. עבור השתתפות במכרז יש לשלם דמי השתתפות בסכום האמור בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל. **סכום זה לא יוחזר.**

**תשלום עבור השתתפות במכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז. מועד התשלום מפורט בטבלת ריכוז התאריכים לעיל.** התשלום יעשה באמצעות שובר לתשלום בבנק הדואר עבור יחידת מכרזים והתקשרויות של רשות המים לחשבון מס' 250184 המנוהל ע"ש רשות המים. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, באתר רשות המים בכתובת [www.water.gov.il](http://www.water.gov.il).

1.8.2. כל משלם או נציגו ימסור לרשות המים את שם המציע (המציע), כתובתו, מספר טלפון, מייל ופקס, מס' עוסק מורשה/ח.פ., שם איש הקשר למכרז זה ותפקידו. על כל משלם לוודא את נכונות נתונים אלו כפי שמופיעים על טופס אישור תשלום שיימסר לידיו.

1.8.3. על המציע שישלם עבור השתתפות במכרז לדאוג להירשם ברשות המים כנדרש בסעיף 1.8.2 לעיל.

1.8.4. מציע שלא ישלח את הפרטים כאמור, עלול שלא לקבל הודעות ועדכונים בדבר המכרז וכן עלול למצוא את עצמו פסול בשל אי עמידה בתנאים והבהרות נוספות שהרשות תפרסם מעת לעת לאחר פרסום המכרז.

1.8.5. הרשות לא תהיה אחראית בשום צורה ואופן לכל נזק ו/או תקלה ו/או אובדן ו/או הוצאה ו/או תשלום, מכל מין וסוג שהם, שנגרמו למציע ו/או לכל מי מטעמו, ו/או שבהם נשא המציע ו/או כל מי מטעמו, בשל כל משגה ו/או טעות ו/או השמטה, מכל מין וסוג שהן, שנגרמו בקשר עם מסירת הפרטים הנקובים בסעיף 1.8.20 לעיל, לרבות נזק ו/או תקלה ו/או אובדן ו/או הוצאה ו/או תשלום שנגרמו בשל כשל ו/או ליקוי, והמציע מוותר בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

**1.9. כנס מציעים**

- 1.9.1. כנס מציעים ייערך ביום 04/11/12 בשעה 12:00. מקום המפגש: משרדי רשות המים בת"א, רחוב המסגר 14, בחדר ישיבות (קומה 5).
- 1.9.2. ההשתתפות בכנס מציעים היא חובה, מציע אשר לא ישתתף בכנס לא יוכל להשתתף במכרז והצעתו תפסל על הסף. למען הסר ספק יובהר כי ההשתתפות בכנס היא תנאי סף לכל דבר ועניין, ואי עמידה בתנאי תביא לפסילת ההצעה על הסף.
- 1.9.3. בכנס יוצגו דגשים בנוגע לפרק המקצועי (פרק 2 למסמכי המכרז) וינתן מענה לשאלות. יובהר כי אין באמור לשנות את דרישות המכרז ו/או תנאיו לקולה או לחומרה. כל שינוי, אם יעשה, יעשה בכתב בסיכום הרשמי הכתוב של התשובות לשאלות שנשאלו בכנס המציעים, אשר יישלח לכל המשתתפים בכנס. הפרוטוקול יחייב לכל ענין ודבר. המשתתפים יאשרו קבלת הפרוטוקול כאמור. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותה של הרשות לפרסם עדכונים נוספים למסמכי המכרז אשר ישלחו למשתתפים בכנס המציעים.
- 1.9.4. יובהר, כי מציע יחשב כמי שהשתתף בכנס אם נרשם בכנס במקום במיועד לכך אצל נציג הרשות במועד הכנס בשם המציע עצמו. אישור השתתפות אינו ניתן להעברה או להמחאה בין מציעים פוטנציאליים.

**1.10. הליך הגשת ההצעות:**

- 1.10.1. המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאים הסף המפורטים במסמכי המכרז, הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאי המכרז וכי בטרם הגיש את הצעתו קיבל את מלוא המידע האפשרי, מאשר את נכונות כל הנתונים, הפרטים והעובדות המסופקים על ידו, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.
- 1.10.2. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמתו לכל תנאי המכרז.
- 1.10.3. את ההצעה, על כל חלקיה ובצירוף כל המסמכים הדרושים הנלווים אליה למעט הצעת המחיר, יש להגיש ב-4 עותקים, **חתומים על ידי המציע בשולי כל דף**: 4 עותקים מודפסים (מקור ו-3 העתקים) ועותק נוסף על גבי CD/DVD ערוך בכלי ה-Office הסטנדרטיים (Word, Excel), במעטפה סגורה, שלא תשא עליה סימני זיהוי כלשהם, לקומה 4, אגף מינהל ומשא"ב, במשרדי רשות המים ברח' המסגר 14, תל-אביב יפו במועד המפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל. על המעטפה יש לציין: "מכרז מס' 100021328" בלבד, ללא ציון שם המציע או כל פרט מזהה אחר. **הצעה שתקבל לאחר המועד הנקוב תדחה על הסף ותיפתח, במידת הצורך, רק לצורך זיהוי פרטי בעל ההצעה במטרה להחזירה.**
- הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד הנ"ל תיפסלנה.**
- 1.10.4. במעטפת המכרז יהיו שתי מעטפות פנימיות עליהן יצוין אילו חלקים היא מכילה, כמפורט להלן:
- א. מעטפה מס' 1 – חלק 1- פרק מנהלי, חלק 2- פרק מקצועי וכלל נספחי המכרז.
- כל עמודי ההצעה יכרכו בכרך אחד, ימוספרו במספרים עוקבים ואליהם יצורף תוכן עניינים מפורט.
- ב. מעטפה מס' 2 – חלק 3- פרק כספי (הצעת מחיר). מעטפת המחיר תיחתם בחותמת המציע ותוכנס כשהיא סגורה וחתומה כאמור לתוך מעטפת ההצעה.

1.10.5. יש להקפיד על סימון העותק המקורי של ההצעה במילה "מקור" וסימון העתק ההצעה במילה "העתק".

עותק הצעת המחיר על גבי CD/DVD יהיה על גבי קובץ אקסל.

1.10.6. תשומת לב המציע מופנית להפרדה שבין הצעת המחיר לשאר מסמכי המכרז, ובהתאם לכך מובהר כי אין לכלול במעטפה מס' 1 נתונים כספיים כלשהם, לרבות לא העתקים או צילומים של הצעת המחיר או כל חלק ממנה.

1.10.7. בעת התשלום עבור השתתפות במכרז יימסרו כל המעטפות הייעודיות, כמפורט למעלה. אם לא התקבלו מעטפות ייעודיות מיחידת המכרזים וההתקשרויות ברשות המים, על המציע להכניס את החומר למעטפות משלו.

1.10.8. מציע אשר הגיש הצעה חלקית, רשאית הרשות להחשיבה כפסולה.

1.10.9. כל הצעה שלא תוגש על פי הנדרש בסעיפים 1.10.4-1.10.6 או מעטפות אשר לא יהיו חתומות וסגורות, עלולות לא להיבדק ואף להיפסל על הסף.

## **1.11. תהליך הבחירה**

בחירת הזוכה במכרז תבוצע על פי השלבים המפורטים להלן:

### **1.11.1. שלב א' - בדיקת התנאים המוקדמים להשתתפות במכרז**

בשלב זה תיבדקנה ההצעות לצורך קביעת עמידת המציע בתנאי הסף המנהליים והמקצועיים שפורטו בסעיפים 0 ו-1.16 להלן.

הרשות רשאית לפסול, בהתאם להוראות כל דין, כל הצעה שלא עמדה בכל תנאי הסף, ו/או כל הצעה שלא צורפו אליה כלל המסמכים הנדרשים ו/או אם יתגלה כי פרט מפרטי ההצעה כלל מידע לא נכון או לא מלא.

### **1.11.2. שלב ב' - בדיקת איכות**

בדיקה זו תעשה רק לגבי ההצעות, שעברו את שלב א' כמתואר לעיל. בשלב זה תיבדק ההצעה המקצועית מבחינת איכות ההצעה וייתן לה ציון איכות בהתאם לאמות המידה המפורטות בסעיף 1.17 להלן.

### **1.11.3. שלב ג' - בדיקת הצעת המחיר**

מעטפת ההצעה הכספית תפתח בועדת המכרזים רק לאחר השלמת בדיקת התנאים המפורטים לעיל ורק עבור ההצעות אשר עברו את השלבים הקודמים ועמדו בציוני סף האיכות.

יובהר כי, הצעת המחיר תיבדק על-פי המחיר **כולל מע"מ**.

ההצעות ידורגו עתה על פי ציוני עלות, כדלקמן:

- ההצעה הזולה ביותר מבין ההצעות, תקבל ציון 100 לרכיב העלות ועלותה תקרא להלן "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות".
- ציון העלות של כל הצעה אחרת ייקבע באחוזים ביחס הפוך להצעה הזולה ביותר, היינו - ע"י חלוקה של "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות", בעלותה של ההצעה הנבדקת, ומוכפל ב-100.

לדוגמא: אם ההצעה הזולה ביותר ("עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות") היא בסך של 40,000 ש"ח והעלות להשוואה של הצעה ספציפית אחרת (ההצעה המשווית) היא בסך של 50,000 ש"ח, אז ציון העלות של ההצעה המשווית הנ"ל יהיה 80 (לפי  $80\% = 50,000 / 40,000$ ).

$\frac{\text{עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות}}{\text{עלות ההצעה הנבחרת}} * 100 = \text{ציון המחיר}$
---------------------------------------------------------------------------------------------------

1.11.4. **שלב ד' – בחירת ההצעה הזוכה** ההצעה הזוכה תקבע בהתאם ל"ציון משוקלל כללי" המשקלל את הציון שנקבע להצעת המחיר ואת הציון שנקבע להצעה המקצועית, באופן בו לציון ההצעה המקצועית יינתן משקל יחסי של 80% ולציון שנקבע להצעת המחיר יינתן משקל יחסי של 20%, היינו -

$\text{ציון כולל} = (80 * \text{ציון איכות}) + (20 * \text{ציון מחיר})$
-------------------------------------------------------------------------

ההצעות תדורגנה בסדר יורד בהתאם לציון המשוקלל. הצעה שתקבל את "הציון המשוקלל הכללי" הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון.

#### 1.12. ביטול או שינוי תנאי המכרז

הרשות רשאית, בכל שלב משלבי המכרז, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז ו/או לשנות את תנאיו והיקפו ו/או לפרסם מכרז חדש. החליטה הרשות לעשות כן, תשלח הודעה על כך לכל הרוכשים או המציעים אשר הגישו הצעות למכרז זה, לפי העניין. הרשות לא תהיה חייבת לפצות את משתתפי המכרז במקרה של שינוי או ביטול המכרז, בכל צורה שהיא.

#### 1.13. התחייבויות ואישורים שיידרשו מהזוכה

1.13.1. עם דרישת הרשות, הזוכה ימציא לרשות ערבות ביצוע בנקאית צמודה (להלן: "ערבות הביצוע") לפקודת ממשלת ישראל באמצעות הרשות הממשלתית למים ולביוב. הערבות תהיה בנקאית, מבנק ישראלי, או ערבות מטעם חברת ביטוח, הרשומה והמורשית לפעול בישראל, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה. מסירת ערבות הביצוע תהיה תנאי מוקדם לכניסת ההסכם לתוקף. מצ"ב נוסח הערבות בנספח ח' "ערבות ביצוע".

#### 1.13.2. גובה ערבות הביצוע ותנאי ההצמדה

ערבות הביצוע תהיה בשיעור של 5% משווי ההתקשרות (כולל מע"מ). הערבות תהיה צמודה במלואה למדד המחירים לצרכן. המדד הבסיסי הוא המדד הידוע ביום חתימת ההסכם על ידי הרשות.

#### 1.13.3. תוקף ערבות הביצוע

הערבות הבנקאית תהיה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות בהסכם ועוד 60 יום מעבר לסיום תקופת ההתקשרות. במידה ותתממשנה האופציות הנתונות לרשות להארכת תקופת ההתקשרות כאמור במכרז זה, תוארך הערבות בהתאם לתקופת ההתקשרות ועוד 60 יום מעבר לסיום תקופת הארכה כאמור.

**1.13.4. חילוט הערבויות**

למען הסר ספק, רשות המיס רשאית לחלט את הערבויות שהפקיד הזוכה במקרה שהזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו בהתאם להצעתו, לתנאי המכרז ולהסכם ההתקשרות. במקרה של הפרה כאמור ע"י הזוכה במשך תקופת ההתקשרות ולרבות 60 יום אחריה, תהיה הרשות רשאית לחלט את הערבות, כולה וחלקה, וכן למסור את העבודה למי שייקבע על ידה, או לבצע בעצמה. יובהר כי אין באמור לגרוע מכל סעד אחר לו תהיה זכאית הרשות.

מובהר, כי מוציא הערבות המופיע בערבות חייב להיות המציע עצמו.

1.13.5. על הזוכה במכרז להמציא אישורים בדבר קיום ביטוחים שיבטחו את עצמו ואת עובדיו בביטוחים הבאים כמפורט בחוזה ובנספח י"ג אישור עריכת ביטוחים.

1.13.6. על המציע הזוכה למסור לרשות המיס את ערבות הביצוע ואישור עריכת הביטוחים תוך 7 ימי עבודה מיום ההודעה על הזכייה. מבלי לגרוע מזכויותיה של הרשות על פי כל דין או הסכם, לרבות חילוט ערבות ההצעה, היה והמציע הזוכה לא מסר לידי רשות המיס את ערבות הביצוע ואת אישור עריכת הביטוחים, רשאית הרשות לפסול את ההצעה ו/או לחלט את ערבותו.

**1.14. תנאי סף מנהליים:**

על המציע לעמוד בכל התנאים הבאים:

1.14.1. המציע מנהל ספרים כדין ועומד בתנאים הקבועים בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.

1.14.2. הגוף המציע הינו גוף משפטי מאוגד הרשום ברשם רשמי או גוף סטטוטורי.

1.14.3. – צירוף הסכם שותפות.

1.14.4. אם הגוף המציע הינו עמותה (ס' 1.14.4 ו-1.14.4): במידה והמציעים הפוטנציאליים הינם עמותות/מלכ"רים- המציע הינו מלכ"ר לעניין חוק מס ערך מוסף בעל אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, בתוקף לשנה השוטפת.

1.14.5. במידה והמציע תאגיד- במועד הגשת ההצעה, המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידים. החברה אינה חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

1.14.6. המציע אינו בעל הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום.

1.14.7. המציע עומד בכל חובותיו מבחינת תשלום שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו באופן קבוע בשנה האחרונה כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק וכל התשלומים הסוציאליים כנדרש.

1.14.8. אין מניעה, לפי כל דין ו/או הסכם שהמציע צד לו, להשתתפותו במכרז ואין ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, בין ענייני המציע ו/או בעלי השליטה בו ו/או נושאי המשרה שלו ו/או הפועלים מטעמו, לבין ענייני המשרד ו/או מתן השירותים.

1.14.9. המציע מתחייב כלפי הרשות על שמירת סודיות ואבטחת מידע.

1.14.10. המציע צירף להצעתו בנקאית של בנק בישראל או ערבות מטעם חברת ביטוח, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח עפ"י חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) התשמ"א-1981, אוטונומית ובלתי מוגבלת בתנאים בסכום של 10,000 ₪, בתוקף עד 120 יום ממועד ההגשה האחרון. ערבות שלא תהא תואמת את הנוסח- תיפסל. הערבות תהא תואמת את הנוסח המצורף כנספח ז'. ערבות זו תוחזר למציעים שלא יזכו במכרז. המציע שיזכה במכרז, יחליף ערבות זו בערבות לביצוע החוזה על-פי הנדרש במסמכי המכרז.

**הצעה שלא תכלול ערבות – תיפסל!**

ועדת המכרזים תהיה רשאית להורות על הארכת תוקף הערבות עד ליום חתימת ההסכם עם הספק הזוכה. במידה ומציע יסרב לכך, תהיה ועדת המכרזים רשאית להורות על חילוט הערבות. ועדת המכרזים תהיה רשאית להורות על חילוט ערבות מכרז של מציע, כולה או חלקה, אחרי שנתנה לו הזדמנות להשמיע את טענותיו, אם התקיים בו אחד מאלה:

- (1) הוא נהג במהלך המכרז בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;
- (2) הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק;
- (3) הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז;
- (4) לאחר שנבחר כזוכה במכרז, הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של רשות המים עם הזוכה במכרז.

1.14.11. המציע צירף להצעתו את טיוטת ההסכם המצורפת כנספח י"ב כשהיא חתומה על-ידי המציע בראשי-תיבות בתחתית כל עמוד, וכן בחתימה מלאה וחותמת במקום הנדרש לכך.

1.14.12. המציע שילם עבור השתתפות במכרז.

מובהר בזאת במפורש, כי מציע שלא יעמוד בכל אחד ואחד מהתנאים המפורטים לעיל, באופן מלא ושלם בדיוק לפי הדרישות והנוסחים המצוינים לעיל ובכל מקום רלוונטי אחר במכרז זה, ולמשתתף לא תהא כל טענה ו/או זכות ו/או עילה ו/או תביעה ו/או דרישה, כלפי המזמין ו/או מי מטעמו, בקשר לכך.

#### **1.15. התחייבויות, אישורים מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו (עבור תנאי סף מנהלתיים ומסמכים**

##### **נוספים**

להלן טבלת התחייבויות, אישורים ומסמכים, בה יסמן המציע לנוחיותו האם מילא/המציא את האישור/ההתחייבות הנדרשת או לא.

יובהר כי כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו תקפים למועד הגשת ההצעה, והזוכה מתחייב לחדשם, באם יהא צורך בכך לכל תקופת הפעילות.

<input checked="" type="checkbox"/>	סעיף	אישורים שעל המציע להמציא במעמד הגשת ההצעה לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף
<input type="checkbox"/>	1.14.1	אישור מרואה חשבון או פקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים - התשל"ו-1976, להוכחת תנאי סף לעיל.
<input type="checkbox"/>	1.14.2	במידה והמציע הינו תאגיד, אישור על היותו רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוגו.
<input type="checkbox"/>	1.14.3	במידה והמציעים הפוטנציאליים הם שותפות לא רשומה - הסכם שותפות.
<input type="checkbox"/>	1.14.4	אישור עוסק מורשה
<input type="checkbox"/>	1.14.4	אם הגוף המציע הינו עמותה- אישור מלכ"ר לעניין חוק מס ערך מוסף
<input type="checkbox"/>	1.14.4	אם הגוף המציע הינו עמותה- אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, בתוקף לשנה השוטפת.

□	1.14.5	במידה והמציע הוא חברה/שותפות - אישור על כך של חברה/שותפות אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. לגבי חברה בלבד אישור שהיא אינה חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כתברה מפרת חוק. לצורך הוכחה יצרף המציע נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: Taagidim.justice.gov.il בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".
□	1.14.8	תצהיר חתום בכתב מאושר על ידי עורך דין לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין בהתאם להוראות סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. נוסח התצהיר מופיע בנספח ה'. (לתשומת לב המציעים, בתצהיר יש למחוק את המיותר באותו טופס).
□	1.14.9	תצהיר חתום בכתב מאושר של עורך דין לדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת השירותים נשוא מכרז זה. נוסח התצהיר מופיע בנספח ו'. (לתשומת לב המציעים, בתצהיר יש למחוק את המיותר באותו טופס).
□	1.14.8	הצהרת המציע על נספח י' "העדר ניגוד עניינים". יובהר כי קביעה בדבר העדר ניגוד עניינים נתונה לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של הרשות.
□	1.14.9	הצהרת המציע ואנשי הצוות המוצעים מטעמו לטובת מתן השירותים על נספח "הצהרה בדבר שמירת סודיות ואבטחת מידע". המציע יתחייב לשמירת סודיות של כל מידע שיימסר לו או שייודע לו לשם ביצוע התחייבותו על פי המכרז. המציע אינו רשאי לפרסם המידע, להעבירו או להביאו לידיעת כל אדם במהלך תקופת ההתקשרות ולאחר סיומה, וכן לא יעשה כל שימוש במידע שהגיע אליו כאמור. כמו כן יצרף המציע התחייבות כי אם יבחר כספק זוכה ידאג לכך שגם עובדיו וכל אדם מטעמו המספקים את השירותים נשוא מכרז זה יקיימו הוראות סעיף זה.
□	1.14.10	ערבות בנקאית של בנק בישראל או ערבות מטעם חברת ביטוח, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח עפ"י חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) התשמ"א-1981, אוטונומית ובלתי מוגבלת בתנאים; סכום הערבות יהיה כמפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל, לפקודת ממשלת ישראל באמצעות הרשות הממשלתית למים ולביוב, בהתאם לנוסח המצ"ב בנספח ז' (להלן: "ערבות מכרז"). אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה. <b>נוסח ערבות המכרז המופיע כנספח מחייב ואין לסטות ממנו!</b> <b>הצעה שבה יוגש נוסח ערבות מכרז השונה מזה המופיע בנספח ז' - תיפסל.</b>
	1.14.11	טיוטת ההסכם המצורפת כנספח י"ב חתומה על-ידי המציע בראשי-תיבות בתחתית כל עמוד, וכן בחתימה מלאה וחותרמת במקום הנדרש לכך.
□	1.14.11	קבלה על תשלום עבור השתתפות במכרז (על שם המציע).

<input checked="" type="checkbox"/>		<b>אישורים שעל המציע להמציא במעמד הגשת ההצעה</b>
<input type="checkbox"/>		בקשה לשמירת חלקים חסויים, ע"ג נספח י"א. יש לצרף העתק מושחר.
<input type="checkbox"/>		מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור ותצהיר. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
<input type="checkbox"/>		"הצהרה על הבנת סעיפי המכרז" המופיע כנספח למסמכי המכרז.
<input type="checkbox"/>		חתימת המציע בשולי כל דף

**1.16. תנאי סף מקצועיים:**

המשרד המציע בעל ניסיון בביצוע של לכל הפחות 10 עבודות תכנון ב- 5 השנים האחרונות, ביניהם ביצוע עבודות תכנון בתחום תכנון כללי ותכניות אב.	<b><u>1.16.1</u></b>
מנהל הפרויקט בעל השכלה אקדמית, ובעל ניסיון של 5 שנים לפחות בניהול פרויקטים של תכנון כללי ותכניות אב.	<b><u>1.16.2</u></b>
חבר צוות בעל השכלה אקדמית בהנדסה בתחום מקצועות המים, בעל ניסיון של 5 שנים בתחום תכנון מערכות אספקת מים. על חבר הצוות להיות רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים ע"פ חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958;	<b><u>1.16.3</u></b>
חבר צוות בעל השכלה אקדמית באחד או יותר מהתחומים הבאים: מדעי כדור הארץ, גיאולוגיה, הנדסה וניהול משאבי מים, ניסיון של 3 שנים לפחות בעבודות הידרולוגיות	<b><u>1.16.4</u></b>
חבר צוות בעל השכלה אקדמית – תואר ראשון בתחומי הכלכלה ו/או הנדסה וניסיון של 3 שנים לפחות בפרויקטים כלכליים בתחום המים.	<b><u>1.16.5</u></b>
חבר צוות בעל השכלה אקדמית, ניסיון של 3 שנים לפחות בתכנון סטטוטורי.	<b><u>1.16.6</u></b>

על המציע לצרף אסמכתאות מתאימות כגון: תעודות השכלה, קורות חיים ופירוט ניסיון מקצועי לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף המקצועיים. הצעה שלא יצורפו לה אסמכתאות מתאימות לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף תיפסל.

**1.17. אמות מידה לבדיקת איכות ההצעות**

איכות ההצעה המקצועית תיבחן בהתאם לאמות המידה המפורטות בטבלה להלן:

משקל	אמת המידה	סעיף	
20%	ניסיון קודם מוכח בניהול וביצוע עבודות תכנון דומות כאמור בפרק 2__ יינתן יתרון לניסיון בעבודות קודמות באזור העבודה.	המציע	1.17.1
25%	ניסיון מקצועי קודם מוכח בניהול עבודות דומות כמפורט בפרק 2.	מנהל הפרויקט	1.17.2
25%	ניסיון מקצועי מוכח בביצוע עבודות בתחומי הפעילות המתבקשים לעבודה, כמפורט בפרק 2	הצוות המוצע	1.17.3
10%	שביעות רצון לקוחות (כולל רשות המים) המציע יצרף להצעתו פרטי ממליצים (לפחות 2)	הצוות המוצע	1.17.4
20%	מתודולוגיה של תכנית העבודה והתאמתה לפרק 2, לשלבי העבודה וללוחות הזמנים	ההצעה המקצועית	1.17.5
100%			1.17.6 סה"כ

**1.18. הוראות כלליות****1.18.1. היררכיה בין המכרז להסכם**

1.18.1.1. ההסכם המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד משלים זה את זה.

1.18.1.2. בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים.

1.18.1.3. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם יגבר נוסח ההסכם, ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים וכנוסח הכתוב במכרז.

**1.18.2. תוצרי העבודה וזכויות יוצרים**

תוצרי העבודה וזכויות היוצרים על העבודה, מכל סוג, הם רכושה הבלעדי של הרשות.

**1.18.3. אחריות כוללת**

אחריות הזוכה תהיה אחריות כוללת לביצוע ההתקשרות על כל תנאיה.  
 הזוכה אינו רשאי להפעיל קבלני משנה ו/או לשנות את הרכב הצוות ו/או להיעזר בצד ג'  
 כלשהו ללא אישור מוקדם בכתב מטעם הרשות.

#### **1.18.4 ניגוד עניינים**

- 1.18.4.1. המציע מצהיר בזאת כי לפי מיטב ידיעתו, אין הוא ו/או מי מטעמו המוצע בהצעה זו מצוי במצב של ניגוד עניינים בקשר עם מתן שירותים לרשות לפי מכרז זה.
- 1.18.4.2. המציע ו/או מי מטעמו המוצע ע"י המציע, מתחייב לא לעשות כל מעשה שעלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים עם מתן שירותים לרשות לפי הסכם זה.
- 1.18.4.3. המציע ו/או מי שהועמד לטובת מתן השירותים, מתחייב להודיע לרשות, באופן מיידי, על כל מצב שבו הוא עלול לעמוד במצב של ניגוד עניינים עם מתן שירותים לרשות לפי הסכם זה, תוך שימת לב להוראה בסעיף 1.14.8 לעיל.
- 1.18.4.4. במידה והמציע ו/או מי שהועמד לטובת מתן השירותים מטעמו, יזכה במכרז ברם יתברר כי קיים ניגוד עניינים בנוגע לעבודה מסוימת או חלק ממנה, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדית של הרשות, אזי רשאית הרשות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדית שלא להזמין ממנו את אותה עבודה ולזוכה לא תהיה כל טענה בשל כך. בנוסף רשאית הרשות במקרה של קיום ניגוד עניינים להחליט על הפסקת ההתקשרות עם הזוכה על פי שיקול דעתה ולהזמין את העבודה, כולה או חלקה, מכל גורם אחר כפי שתמצא הרשות לנכון ולזוכה לא תהיה כל טענה בשל כך.
- 1.18.4.5. בכל שלב משלבי המכרז – משלב הגשת ההצעות ועד לחתימת ההסכם עם הזוכה, הרשות רשאית לפסול כל מציע, אשר קיים חשש לניגוד עניינים בהשתתפותו או בזכייתו בהליך.
- 1.18.4.6. המציע יחתום על טופס הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים המצורף כנספח "העדר ניגוד עניינים" ויצרפה להצעה בפרק המנהלי.

#### **1.18.5 פסילה בעקבות חוות דעת שלילית**

- 1.18.5.1. רשות המים שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר עבד בעבר עם רשות המים או עם גורם ממשלתי אחר ולא עמד בסטנדרטים של הציוד או השירות כנדרש, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו.
- 1.18.5.2. הרשות תהיה רשאית לדחות הצעה בשל חוסר שביעות רצון מהתקשרויות קודמות עם המציע, חוסר אמינות או ניסיון שלילי של המציע עם מזמינים אחרים.
- 1.18.5.3. במקרים אלה, תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה לפני מתן החלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

#### **1.18.6 שינויים והסתייגויות**

- 1.18.6.1. לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים, בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:
- א. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;
- ב. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.

**1.18.7 זכויות הרשות**

- 1.18.7.1. הרשות רשאית לבטל את המכרז או לדחותו, מסיבות תקציביות, ארגוניות או מכל סיבה אחרת לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ולמציע לא תהינה טענות כנגד הרשות בשל כך.
- 1.18.7.2. הרשות תהיה רשאית לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציע בכדי לקבל הבהרות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות, בכפוף לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ולהוראות התכ"ס.
- 1.18.7.3. אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות הקיימת לרשות ו/או לוועדת המכרזים על פי חוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 או התקנות על פיו.
- 1.18.7.4. הרשות רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב לכלל המשתתפים, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לפנייה זו.
- 1.18.7.5. הרשות אינה חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר או בכל הצעה שהיא בכפוף להוראות התכ"ס ולתקנות חובת המכרזים, והיא רשאית לפנות למציעים פוטנציאליים נוספים בכל מועד שימצא לנכון, או להחליט שלא להתקשר עם מציע כלל, כאמור.
- 1.18.7.6. הרשות רשאית לבחור הצעה כלשהי בשלמותה או בחלקה, וכן לבחור ביותר מהצעה אחת ולפצל את ביצוע השירותים בין מספר מציעים, אשר יחויבו לעבוד בשיתוף פעולה ביניהם. במידה ותממש הרשות את זכותה לפיצול הזכיייה – היא אינה מתחייבת להזמין שירות מכל הזוכים, בהיקף מסוים או בכלל מזוכה כלשהו או בהיקף שווה מהזוכים או במועד מסוים או בתדירות מסוימת.
- 1.18.7.7. למען הסר ספק מובהר, כי אין בהודעה על הזוכה לכשעצמה בכדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין הרשות ובין הזוכה.
- 1.18.7.8. הרשות רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה, ו/או במידה וחסרה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת הרשות מונע הערכת ההצעה כדבעי.

**1.19 ליווי העבודה**

- 1.19.1. כל הנחיה, הדרכה והוראה שניתנו ע"י נציגי הרשות דינן כדין הנחיית קבלן ולא ייווצרו כל יחסי עובד/מעביד עם הזוכה ו/או עם עובדיו ו/או עם שלוחיו. כמו כן, כל הדרכה, הנחיה או הוראה כנ"ל לא תשחרר את הזוכה מהתחייבויותיו.

**1.20 החלפת צוות מטעם הזוכה**

- 1.20.1. הרשות רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש החלפה או הצבת עובדים מטעם הזוכה משיקולי התאמת העובד למשימה, אמינות, זמינות וסיווג ביטחוני.
- 1.20.2. הרשות רשאית, על חשבונה, לצרף לזוכה מומחים ויועצים מטעמה לצורך ביצוע העבודה או לבקש מהזוכה להחליף את איש המקצוע מטעמו לצורך עבודה מסוימת. במידה ויוחלט כאמור אין בכך בכדי להפחית ו/או לסייג בדרך כלשהי את אחריות הזוכה.
- 1.20.3. באם יבקש הספק להחליף את איש צוות שהציג כחלק מהצעתו, יהא על הספק לפנות לרשות בכתב בבקשה לאישורו של עובד חדש ע"י הרשות לפחות 30 יום מראש. הרשות תהא רשאית לתת את האישורה או להימנע מכך, לפי שיקול דעתה המוחלט. החלפת העובדים מותנית

באישור בכתב של הרשות ובלבד שהעובד החדש עומד בתנאי הסף והינו בעל ניסיון ורמת מומחיות שאינה פוחתת מזו של איש הצוות שאותו הוא מחליף.

## **1.21. בעלות על מסמכי המכרז ועל ההצעות**

### **1.21.1. בעלות על מסמכי המכרז והשימוש בהם**

מסמכי המכרז לרבות המפרט הם קנינה הרוחני של הרשות ואין לעשות בהם שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה.

### **1.21.2. עיון בהצעה הזוכה**

1.21.2.1. המציעים רשאים לבקש לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים, בהתכתבויותיה עם המציעים, בחוות דעת מקצועיות שהוכנו לבקשתה, בעמדת היועץ המשפטי בוועדה ובהצעת הזוכה במכרז, כאמור בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים.

1.21.2.2. עיון בהצעה הזוכה כפוף לתשלום של 100 ₪, באמצעות המחאה לפקודת רשות המים ביחידת רכש והתקשרויות של הרשות.

1.21.2.3. על כל מציע לציין מראש אלו סעיפים בהצעתו חסויים בפני הצגה למתחרים ע"ג נספח "חלקים חסויים" ומהי הסיבה בגינה מבוקש החיסיון.

1.21.2.4. יובהר כי בכל מקרה הצעת המחיר של המציע תהיה גלויה למציעים האחרים, ובמסגרת הליך העיון בהצעות ניתן יהיה להציגה כאמור.

1.21.2.5. סימון חלק של ההצעה כחסוי מהווה הסכמה של בעל ההצעה כי חלק זה של ההצעה הינו חסוי גם בהצעות המתחרות, וכי יהיה מנוע מלעיון בחלק זה של ההצעות האחרות אם יבקש לממש את זכות העיון.

1.21.2.6. על אף האמור לעיל, ועדת המכרזים תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ולפי הוראות הדין, להחליט בדבר היותו של מידע מסוים כפוף/אינו כפוף לזכות העיון.

## **1.22. מחירים, תנאי תשלום והצמדה**

1.22.1. כל המחירים בהצעה יהיו בשקלים חדשים **כולל מע"מ**, נקובים לתאריך יום ההגשה, ובתוקף בהתאם למפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים שלעיל.

1.22.2. מובהר בזאת ומודגש כי תמורה זו הנה סופית ומלאה והרשות לא תשלם מלבדה לזוכה כל תשלום שהוא מעבר לכך, כגון: ביטול זמן, זמן נסיעה לצורך ביצוע העבודה, הוצאות נסיעה, חניה, הוצאות דואר, טלפונים, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל, מיסים, ביטוחים וכד'.

1.22.3. הדרישה לתשלום שתוגש על ידי הזוכה לרשות תיבדק ותאושר על ידי הרפרנט לאחר בחינת איכות העבודה ושביעות רצון הרשות. התשלום יבוצע עד 45 יום מיום האישור ע"י הרפרנט ובהתאם להנחיות החשכ"ל, ללא כל הצמדה מעת הגשת החשבונות. במידה והרשות תאשר רק חלק מהעבודה ישולם החלק שאינו שנוי במחלוקת לפי התנאים שפורטו לעיל. הזוכה יצרף לכל דרישה לתשלום דיווח כדלקמן:

(1) תיאור תוצרי העבודה בציון כמות כל תוצר.

(2) ציון התאריכים של תחילת העבודה וסיומה.

(3) מידע נוסף הכולל: שם ומספר ההסכם ברשות המים, סה"כ הסכום בהסכם, סה"כ סכום מנוצל, יתרה קיימת לניצול.

### **1.22.4. תנאי הצמדה**

1.22.4.1. המחירים האמורים בסעיף 1.22.1 לעיל הינם סופיים ולא ישתנו, מכל סיבה שהיא, עד תום 18 (שמונה-עשר) חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

1.22.4.2. לאחר 18 החודשים כאמור תוצמד התמורה למדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד"), מדד הבסיס להצמדת התמורה יהיה המדד הידוע בתום 18 החודשים כאמור. ההצמדה תיעשה על בסיס השוואה בין מדד הבסיס לבין המדד האחרון הידוע במועד הגשת החשבון.

1.22.4.3. למרות האמור בסעיף 1.22.4.1 לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד המחירים לצרכן ושיעורו יעלה לכדי 4% (ארבעה אחוזים) ומעלה ממועד האחרון להגשת הצעות, כפי שנקבע במכרז, מדד הבסיס יהיה המדד שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את ה-4% (להלן – "מדד הבסיס החדש") ותעשה התאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על השוואה בין מדד הבסיס החדש לבין המדד הידוע במועד/י הגשת החשבון/ת.

1.22.4.4. על המבצע לוודא כי הדרישה לתשלום שהגיש לאחראי כוללת את רכיב ההצמדה כאמור בסעיף זה, לא הגיש הזוכה דרישת תשלום הכוללת את רכיב ההצמדה, לא יהיה זכאי לתשלומים בגין רכיב זה רטרואקטיבית.

## **פרק 2 – מקצועי**

### **2.1. רקע**

#### **2.1.1. כללי**

הגליל המערבי מאופיין הן באוכלוסייה עירונית והן באוכלוסייה כפרית. התכסית הנה עירונית וחקלאית ונמצאים בתחומו גם מספר אזורי תעשייה. בדרומו נמצא את מטרופולין חיפה, יוקנעם וקריית עמל. בחלקו הצפוני הערים עכו ונהריה ובמזרח הערים כרמיאל ומעלות. בנוסף נמצאים בו מספר עשרות קיבוצים, מושבים וישובי מיעוטים שלחלקם מאפיינים עירוניים.

צריכה נוכחית באזור במים שפירים כ-130 מלמ"ש, מתוכם כ-20 מלמ"ש בחקלאות. אספקת המים לאזור מתבססת על הפקה מקומית (כ-80 מלמ"ש) ועל יבוא מים מהמערכת הארצית באמצעות קו בטון "48 מכיוון כפר יהושע. הביקוש העתידי באזור מכפיל את עצמו בשנת היעד. חלק גדול מהחקלאות המקומית מושקה בקולחים שמקורם במט"שים של כרמיאל, נהריה ועכו. השפכים באזור חיפה מטופלים במט"ש חיפה ומנוצלים להשקיה בתשלובת הקישון (עודפים עוברים מזרחה). רמת המליחות הנוכחית במפעל תשלובת הקישון (400-350 מגכ"ל) יוצרת מגבלה בשימוש הנוכחי בקולחים.

### **2.2. יוזמות פיתוח חדשות**

בעיר חיפה מתוכננת מנהרת תשתיות מאזור וואדי רישא במערב ועד לצומת וולקן בצפון מזרח. החברה המקדמת את הפרויקט מעוניינת בהשתתפות משק המים במנהרה. העברת קו המים במנהרה המתוכננת תאפשר גיבוי ושינוי מקור אספקה לחיפה והקריות.

ברשות המים נבחנת האפשרות לקדם יבוא מים לצורך גיוון מקורות המים וכמענה לתרחישי כשל אפשריים במערכת. הבחינה נעשית לגבי מספר מיקומים אפשריים כשאחד מהם הנו בגליל המערבי. הכוונה לבחון יבוא מים בהיקף ראשוני של 10 מלמ"ש. במידה ותוכח ישימות תישקל הגדלת הכמות עד להיקף דומה לזה של מתקן התפלת מי ים.

מתקן התפלה גליל מערבי מקודם לאישור המיקום באזור קיבוץ לוחמי הגטאות, המתקן מתוכנן להפקה בשלב ראשון של 50 מלמ"ש.

מתקני התפלת מים מליחים באזור מתוכננים להיקף מרבי של 15 מלמ"ש.

קידוחים נוספים באזור-מיועדים בעיקר להסטת שאיבה מזרחה ולהחלפת קידוחים קיימים.

### **2.3. תכניות קשורות**

בשנים האחרונות הוכנו או נמצאות בשלב ביצוע מתקדם מספר עבודות תכנון מרכזיות באזור:

**תכנית אב לגליל מערבי - שלב פתיחה** (2010 ביוזמת רשות המים).

התכנית עוסקת בתגבור הקשר של האזור למערכת הארצית, באמצעות מערכת הולכה חדשה מהמפא"ר למאגר תפעולי חדש (ברום +105) וקשר דו כיווני לאזור האספקה הראשי שפרעם (+57). הקו הראשי בקוטר 60" בתוואי נחל ציפורי נמצא בביצוע והאיגום התפעולי בסומך בנפח 230000 מ"ק בשלבי אישור אחרונים. התוכנית ממליצה על ביצוע בדיקות נוספות.

#### **תכנית אב לגליל מערבי – הספקת מים למפעל עין זיו** (ביוזמת רשות המים).

התכנית הנמצאת לפני שיפוט ברשות המים עוסקת בתכנון האזור הצפון מזרחי וממליצה על הקמת מערכת אספקה חדשה מאזור כברי למרכז הצריכה במעלות. מקורות המים הנוספים לאזור כוללים מספר קידוחים וחיבור ראשי למערכת ממערב.

#### **תכנית אזור קידוחי שלומי ויערה** (ביוזמת מקורות)

התכנית לאזור הצפוני נמצאת כעת בעדכון. מטפלת במערכות ההולכה והגדלת איגומים.

#### **תכנית אב לטיפול בשפכים וניצול קולחים גליל מערבי- עמקים** (ביוזמת רשות המים)

- עריכת מאזן מקורות שימושים, בדיקת מליחות הקולחים היום ובשנת היעד.
- בחינת איחוד מתקני הטיפול בשפכים ושדרוג מערכת ההשבה.

#### **תכנית אב לאספקת מים לחיפה** (2011 ביוזמת תאגיד מי כרמל)

- התכנית אושרה ברשות המים, מאפשרת קליטת אספקה מצפון בהיקף בין 70%
- ל- 40% מהצריכה לעיר בשנת היעד (השלמת האספקה לחיפה בהתאם, מאזור חוף כרמל).

#### **מפעל כרמיאל תכנית אב לאספקת מים** (ביוזמת מקורות)

- תגבור האזור ממזרח בספיקה של 1300 מק"ש (7 מלמ"ש) באמצעות מערכת חדשה מאזור נחל עמוד.
- הוספת קידוחים מקומיים.

#### **תכנית אספקת מים בא.ל אליקים** (ביוזמת מקורות)

- התוכנית בשלבי אישור אחרונים ממליצה על הוספת קידוחים ותגבור אספקה לרכס הכרמל מאזור הברכה החדשה המתוכננת באליקים.
- אפשרות להשלמת אספקה ולשיפור אמינות באמצעות חיבור מאזור חוף כרמל.

#### **תכנית התפלת מים מליחים באזור אפק** (2007 ביוזמת מקורות)

התוכנית ממליצה על התפלת מים מליחים בהיקף מ-3 מלמ"ש ועד 8 מלמ"ש.

#### **בחינת הצדקת הנחת קו מים במנהרת תשתיות חיפה** (ביוזמת רשות המים)

- עבודה קצרה אשר אמורה להסתיים במהלך חודש אוקטובר 2012 ומיועדת לבחון הצדקה של הנחת קו מים, שיצור קשר משמעותי בין חוף כרמל לגליל המערבי, במנהרת התשתיות בהשוואה לחלופות אחרות אשר מאפשרות הורדה מקבילה ברמת המליחות של הקולחים במפעל תשלובת הקישון.

**2.4. הצגת הצורך**

- הכנת תכנית אב לגליל מערבי החלה לפני מספר שנים. במסגרת זו טופל נושא תגבור הקשר של האזור למערכת הארצית ומתוך כך תוכננו המערכות המרכזיות. הוספת מאגר סומך כאיגום מרכזי באזור מחייבת בחינה ותכנון מתכונת האספקה לחיפה ואזור הקריות.
- לקראת סיום נמצאת התכנית המטפלת בחלק הצפוני של האזור. על מנת להשלים את תכנית האב נדרש תכנון החלק המרכזי של האזור תוך בחינת ההשפעה של יצירת מקור מים נוסף לגליל המערבי (התפלה, יבוא מים, חיבור לחוף כרמל) הן על חלק זה של האזור והן על החלקים האחרים שכבר קיבלו התייחסות תכנונית. בנוסף נדרש מתן מענה לרמת המליחות הגבוהה של הקולחים המיוצרים במט"ש חיפה ומופנים להשקיה באמצעות תשלובת הקישון.

**2.5. מטרת העבודה****2.5.1. יעד מרכזי**

- השלמת תכנית האב למים שפירים לאזור הגליל המערבי תוך הבטחת הספקת מים אמינה, באיכות הראויה, ויעילה מבחינה כלכלית לכל הצרכנים ולכל השימושים לכל אופקי התכנית.

**2.5.2. יעדי משנה**

- אבטחת איכות הקולחים המיוצרים במט"ש חיפה לטובת שימוש כלכלי ובר קיימא בתשלובת הקישון ומזרחה ממנו.
- בחינת שילוב מקור מים נוסף לגליל המערבי (התפלת מי ים, יבוא מים, העברת מים מחוף כרמל).
- שילוב מיטבי של אזור האספקה החדש (סומך) במערכת האספקה המרכזית לאספקה לחיפה אזור הקריות ואזור ברכת האם.

**2.5.3. גישת התכנון**

- כוון שאין וודאות ברורה לגבי מקור המים הנוסף לגליל מערבי ומתי תיפול ההכרעה בסוגיה זו, תוכן התכנית על פי שני תרחישים:
- בתרחיש הראשון, ייקח המתכנן בחשבון את הקמתו של מתקן התפלה בגליל מערבי (או לחילופין יבוא מים), במועד עליו יסוכם עם תחילת העבודה. במסגרת זו יבחנו מספר חלופות הנדסיות שהשוני ביניהן יכול להיות במיקום מתקן ההתפלה ו/או בטופולוגיה והתכולה של מערכות ההספקה.
- בתרחיש השני, כתחליף לנ"ל, ייקח המתכנן בחשבון את חיבור הגליל המערבי לחוף כרמל כשהעברת המים מאזור זה משמשת כמקור הנוסף. השוני בין החלופות הנדסיות, במקרה זה, יכול להיות בטופולוגיה ובתכולה של מערכות ההספקה.
- בשני המקרים, צריכה תכנית הפיתוח להבטיח מי רקע למט"ש חיפה אשר יבטיחו הספקת קולחים באיכות המתאימה בתשלובת הקישון.
- בחינה של כל אחד מהתרחישים צריכה להיות סגורה ומתומחרת כך שיתאפשר ביצוע תכנון רק של אחד מהם במידה ותתקבל החלטה סופית על מקור המים הנוסף.
- התוכנית הנדרשת מהווה המשך לתכנית אב גליל מערבי שלב פתיחה ולכן תהווה מקור להנחות יסוד, להמלצות לפוטנציאל המים באזור ולתגבור ממפעלים שכנים.

## **2.6. תחום התכנית**

### **2.6.1. גבולות התכנית**

- במערב – הים התיכון.
- במזרח - מפעל עין זיו, מפעל כרמיאל ואזור ברכת האם.
- בצפון - גבול לבנון.
- בדרום - חיפה ויוקנעם.

### **2.6.2. אופקי התכנון**

העבודה תיערך לשנת היעד יעד 2050 עם שלבי ביניים לשנים 2020, 2030.

## **2.7. הנחות מקדימות**

- ברמה הארצית לא נדרשת תוספת היצע מים שפירים עד המחצית השנייה של העשור הבא, מעבר לכמות שתתווסף עם השלמת מתקני התפלת מי הים המתוכננים להשלמה עד שנת 2013 (והשלמת מתקני התפלת מים מליחים מתוכננים).
- מתקן התפלת מי הים בגליל מערבי, במידה ויוקם, מתוכנן בשלב ראשון לתפוקה של 50 מלמ"ש ובהמשך שלב שני ל-100 מלמ"ש.

## **2.8. הנחיות תכנון**

- תכנית הפיתוח תבטיח אספקת קולחים בתשלובת הקישון במליחות שלא תעלה על 250 מגכ"ל.
- על המתכנן ללמוד את כל התוכניות שקשורות לנושא העבודה כולל גם כאלה שלא הוזכרו בפרק העבודות הקודמות.
- על המתכנן ליזום סיורים ופגישות עם ספקי המים הרלוונטיים, להכרת מערכות האספקה הראשיות באזור וקבלת עדכון על בעיות ותקלות.
- המזמין יעדכן את המתכנן בנושא התקדמות כל התוכניות אשר נוגעות לנושא התוכנית.
- הנחות התכנון משקפות את גישת המזמין. בחירה החלופות ההנדסיות תיעשה בשיתוף מזמין העבודה יחד עם זאת המתכנן מוזמן להציע רעיונות חדשים לביצוע עבודת התכנון שאינם כלולים במסמך. יישום יעשה בתיאום עם הרפרנט.

- במסגרת העבודה ייתכן ביצוע בדיקות נוספות והשלמות לעבודה זו בהתאם להנחיית הרפרנט ו/או ועדת ההיגוי, כאלה שאינן מופיעות במפרט. התמורה בגין משימות אלו תשולם ע"פ שעות בפועל (ולא יותר מ- 200 שעות סה"כ).

- עד כמה שניתן, יוצמדו המתקנים והקווים המוצעים לתשתיות קיימות על סוגיהן השונים. בחינת ישימות סטטוטורית תעשה בשתי רמות :

- התוויה ראשונית של המתקנים והקווים על גבי מפת רקע טופוגרפית ו/או צילום אוויר. חקירת תאי השטח לפי תצ"א עדכנית והכנת מיקום/תוואי לחלופות המוצעות למתקנים ולקווים.

איתור ייעודי הקרקע והתכניות החלות על השטח המבוקש, ערכי טבע או אתרים מוכרזים. הבדיקה תתבצע לגבי תכניות מתאר מחוזיות וארציות ותכניות בות"ל.

- בשלב הצגת החלופה המועדפת תורחב הבחינה ותכלול גם :

- איתור ייעודי הקרקע והתכניות החלות על השטח המבוקש, ערכי טבע או אתרים מוכרזים. הבדיקה תתבצע לגבי תכניות מתאר מקומיות.
- בדיקה עם מתכנן ועדת התכנון הרלוונטית, או מי מטעמו, את כוונת ועדת התכנון לגבי השטח הרלוונטי והאם קיימות תכניות בהכנה או אינטרסים שונים לגבי תא השטח המבוקש לבדיקה.
- הצגת תכולת החלופה המועדפת וקבלת התייחסותם של בעלי תפקידים רלוונטיים בעד 5 גופים בעלי עניין (משרדי ממשלה, רשויות, מוסדות וגופי תשתית מקבילים). בכל מקרה, יהיו שניים מתוכם: המשרד להגנת הסביבה וממ"י (לצורך בחינת סטטוס הקרקעות – בעלות ממ"י, בחכירה לטווח ארוך או פרטיות).

- בסעיפים שונים הקשורים בעיקר להתפתחות הביקוש (למשל - קצב גידול שנתי של האוכלוסייה) וההיצע (למשל - קצב ירידה שנתי של פוטנציאל ניצול מקורות המים הטבעיים כתוצאה משינוי אקלים) על ציר הזמן, יידרש מהמתכנן להציג תרחישים שונים. בתיאום עם הרפרנט יקבעו תרחישי יחוס בנושאים אלה אשר יכתבו בסופו של דבר את מאזן המים. שינויים בתרחישים אלה, במידה ויתבקשו, יכללו במסגרת בדיקות הרגישות לחלופה המועדפת.

- בכל מקום שנדרשות מהמתכנן עד מספר מסוים של בדיקות (חלופות, בדיקות רגישות), יהיה המחיר המוצע לאותו סעיף מכפלה של מחיר בדיקה אחת במספר הבדיקות המרבי המבוקש. התשלום יהיה ע"פ הביצוע בפועל.

- התוכנית תוכן ותוצג בהתאם לשלבים המופיעים בפרק "מהלך העבודה", אחרי כל שלב ובהתאם לסעיף התוצרים ולהחלטת הרפרנט תזומן וועדת היגוי. לאחר הדיון בוועדת ההיגוי יוטעמו ההערות והתכנית תקודם לשלב הבא עד להגשת דו"ח סופי ושיפוט התוכנית.

**2.9. הרכב צוות התכנון**

הצוות המוצע יכלול לפחות את בעלי המקצוע הבאים:

1. מנהל הפרוייקט העונה על הקריטריונים כמפורט בסעיף 1.16.2
2. מהנדס מים העונה על הקריטריונים כמפורט בסעיף 1.16.3
3. הידרולוג העונה על הקריטריונים כמפורט בסעיף 1.16.4
4. כלכלן העונה על הקריטריונים כמפורט בסעיף 1.16.5
5. מתכנן סטטוטורי העונה על הקריטריונים כמפורט בסעיף 1.16.6

**2.10. מהלך העבודה****2.10.1. גיבוש הנחיות תכנון**

עם חתימה על חוזה תתואם ישיבה באגף תכנון ברשות המים לצורך התנעת העבודה וקביעת תכנית העבודה המפורטת. בין השאר יועבר למתכנן עדכון לגבי ההתקדמות בעבודות תכנון מקבילות והחלטות, במידה והתקבלו, הרלוונטיות לעבודה.

**2.10.2. הצגה ולימוד מצב קיים**

תאור קצר מאוד של מערכות אספקת המים האזוריות ומצב תכניות האב לאספקת מים של הישובים העירוניים בתחום התכנית. כולל הצגת מאזן מקורות ושימושים לשנים 2010 ו-2011 כולל בחינת רמת מליחות מי המקורות (החלוקה לאזורים ומפעלים שכנים בהתאם לתכנית גליל מערבי פתיחה).

**2.10.3. תחזית צריכה**

תעשה תחזית צריכה עד לשנת 2050. המתכנן ילמד את תחזית האוכלוסייה לטווח ארוך שנעשתה לאחרונה ע"י הלמ"ס וייעזר בה במידה וכך יחלט. התחזית תוכן לאופקי התכנון של התכנית ותגובש בתיאום עם הרפרנט והאגף לניהול הצריכה ע"פ מתודולוגיה שתסוכם ביניהם. במסגרת הכנת התחזית יילקח בחשבון פוטנציאל נוסף להמרת מים שפירים בקולחים, במידה וקיים. התחזית תהיה ברמת הצרכן הבודד (של חברת מקורות) ועל המתכנן מוטלת האחריות לקבלת אישור האגף לניהול הצריכה.

**2.10.4. היצע המים**

בפרק זה ימפה המתכנן את כל מקורות המים הקיימים בגבולות העבודה, כולל העברות מאזורים אחרים (מפא"ר וחוף כרמל), המיפוי יבוסס על ההיצע המופיע בתוכנית גליל מערבי שלב פתיחה. לאחר מיפוי המקורות יודגש נושא הפוטנציאל השנתי היומי והשעתי של כל מקור מים כולל מתן סקירה למצב ולפוטנציאל ההידרולוגי השנתי של המקורות הטבעיים. במסגרת זו ייקח המתכנן בחשבון את התכניות הקיימות להתפלת מים מליחים.

**2.10.5. מאזן המים**

המתכנן יציג את מאזן המים הכללי של כל אזור התכנית וכן את המאזנים של אזורי המשנה. המאזן יעשה ברמה שנתית ויומית (חורף וקיץ).

**2.10.6. הצגת וניתוח חלופות לתרחיש מתקן ההתפלה ובחירת חלופה מועדפת**

המתכנן יציג ויבחן חלופות לשילוב מתקן ההתפלה (עד 5 חלופות בסך הכל) באזור התכנית. השוני ביניהן יכול להיות, כאמור, במיקום מתקן ההתפלה ו/או בטופולוגיה והתכולה של מערכות ההספקה. במידת הצורך יוצגו שינויים נדרשים גם בחלקי האזור האחרים שכבר נערך להם תכנון במסגרת תכניות קודמות. כל אחת מהחלופות צריכה לתת מענה מלא למטרות התכנית. לכל חלופה יוצגו שלבי הפיתוח בהתאם למועדים שנקבעו בפרק אופק התכנון. ניתוח כל חלופה יכלול - פירוט של כל המתקנים הדרושים לאחר בחינת הגדלים הכלכליים שלהם, תרשימי זרימה ליום ושעת שיא במשולב עם המערכות הקיימות, מאזן איגום לכל אחד מהאיגומים המוצאים, בחינת ישימות סטטוטורית (ע"פ התכולה המוגדרת בהנחיות התכנון לשלב זה) למיקום המתקנים הדרושים, השקעות על פני ציר הזמן, הוצאות שוטפות, סך עלות שנתית, היוון העלות ועלות מ"ק.

המתכנן יערוך השוואה כלכלית של החלופות. במידה ויידרש, יציע המתכנן בתיאום עם הרפרנט, מתודולוגית השוואה רחבה יותר הכוללת גם אמות מידה נוספות ויערוך את השוואת החלופות לפיה. לחילופין תוצג המתודולוגיה בפני צוות מומחים אשר ידרג את החלופות באמצעות מתן ציונים לכל חלופה ע"פ אמות המידה השונות. בסופו של התהליך תבחר החלופה המועדפת.

**2.10.7. בדיקות רגישות לתרחיש מתקן ההתפלה**

המתכנן יבצע, בהנחיית הרפרנט, בדיקות רגישות לחלופה המועדפת שתיגזרנה משינויים בתרחישי הייחוס. תבוצענה עד חמש בדיקות כנ"ל. לאור ממצאי הבדיקות ייגזר המבנה הסופי של החלופה המועדפת.

**2.10.8. הצגת החלופה הנבחרת לתרחיש מתקן ההתפלה**

המתכנן ישלים את כל התיקונים עליהם הוחלט בשלבים הקודמים, יעמיק את הבדיקה הסטטוטורית (ע"פ התכולה המוגדרת בהנחיות התכנון לשלב זה) ויצג תכנית פיתוח מלאה בשלבים בליווי ההשקעות הנדרשות. יושם דגש מיוחד על שלביות הביצוע. בכל מקום בו ניתנת הנחיה להנחת צינורות בקטרים גדולים תבחן הכדאיות הכלכלית לפיצול ביצוע הקו לצינורות אקוויוולנטיים שיונחו בשלבים בהתאם להתפתחות הצפויה של הביקוש. התייחסות דומה תהיה למתקנים מרכזיים נוספים בתכנית הפיתוח, כמו איגומים ותחנות שאיבה.

**2.10.9. הצגת וניתוח חלופות לתרחיש החיבור לחוף כרמל**

המתכנן יציג ויבחן חלופות לשילוב מקור מים נוסף מכיוון חוף כרמל (עד 3 חלופות בסך הכל) באזור התכנית. החיבור יכול להיות באמצעות מנהרת תשתיות, מנהרת מובל ייעודית או באמצעות קו עוקף חיפה. השוני ביניהן יכול להיות, כאמור, בטופולוגיה והתכולה של מערכות ההספקה. במידת הצורך יוצגו שינויים נדרשים גם בחלקי האזור האחרים שכבר נערך להם תכנון במסגרת תכניות קודמות. כל אחת מהחלופות צריכה לתת מענה מלא למטרות התכנית. לכל חלופה יוצגו שלבי הפיתוח בהתאם למועדים שנקבעו בפרק אופק התכנון. ניתוח כל חלופה יכלול - פירוט של כל המתקנים הדרושים לאחר בחינת הגדלים הכלכליים שלהם, תרשימי זרימה ליום ושעת שיא במשולב עם המערכות הקיימות, מאזן איגום לכל אחד מהאיגומים המוצאים, בחינת ישימות סטטוטורית (ע"פ התכולה המוגדרת בהנחיות התכנון לשלב זה) למיקום המתקנים הדרושים, השקעות על פני ציר הזמן, הוצאות שוטפות, סך עלות שנתית, היוון העלות ועלות מ"ק.

המתכנן יערוך השוואה כלכלית של החלופות. במידה ויידרש, יציע המתכנן בתיאום עם הרפרנט, מתודולוגית השוואה רחבה יותר הכוללת גם אמות מידה נוספות ויערוך את השוואת החלופות לפיה. לחילופין תוצג המתודולוגיה בפני צוות מומחים אשר ידרג את החלופות באמצעות מתן ציונים לכל חלופה ע"פ אמות המידה השונות. בסופו של התהליך תבחר החלופה המועדפת.

#### 2.10.10. בדיקות רגישות לתרחיש החיבור לחוף כרמל

המתכנן יבצע, בהנחיית הרפרנט, בדיקות רגישות לחלופה המועדפת שתיגזרנה משינויים בתרחיש הייחוס. תבוצענה עד חמש בדיקות כנ"ל. לאור ממצאי הבדיקות ייגזר המבנה הסופי של החלופה המועדפת.

#### 2.10.11. הצגת החלופה הנבחרת לתרחיש החיבור לחוף כרמל

המתכנן ישלים את כל התיקונים עליהם הוחלט בשלבים הקודמים, יעמיק את הבדיקה הסטטוטורית (ע"פ התכולה המוגדרת בהנחיות התכנון לשלב זה) ויצג תכנית פיתוח מלאה בשלבים בליווי ההשקעות הנדרשות. יושם דגש מיוחד על שלביות הביצוע. בכל מקום בו ניתנת הנחיה להנחת צינורות בקטרים גדולים תבחן הכדאיות הכלכלית לפיצול ביצוע הקו לצינורות אקוויוולנטיים שיונחו בשלבים בהתאם להתפתחות הצפויה של הביקוש. התייחסות דומה תהיה למתקנים מרכזיים נוספים בתכנית הפיתוח, כמו איגומים ותחנות שאיבה.

#### 2.11. לוח ותוצרים

סעיף	שלב	שלב	משך בחודשים	משך מצטבר חודשים
2.10.1	גיבוש הנחיות תכנון	א	4	4
2.10.2	הצגה ולימוד מצב קיים			
2.10.3	תחזית צריכה			
2.10.4	היצע המים			
2.10.5	מאזן המים			
2.10.6	הצגת חלופות לתרחיש שילוב מתקן התפלה ובחירת חלופה מועדפת	ב-1	5	9
2.10.7	בדיקות רגישות לתרחיש שילוב מתקן התפלה	ב-2	3	12
2.10.8	הצגת החלופה הנבחרת לתרחיש שילוב מתקן התפלה	ב-3	3	15
2.10.9	הצגת חלופות לתרחיש החיבור לחוף כרמל ובחירת חלופה מועדפת	ג-1	4	19
2.10.10	בדיקות רגישות לתרחיש החיבור לחוף כרמל	ג-2	3	22
2.10.11	הצגת החלופה הנבחרת לתרחיש החיבור לחוף כרמל	ג-3	2	24

הערה: במידה ויוחלט שיעשה תכנון רק לתרחיש שילוב חיבור מחוץ כרמל יחולו על הסעיפים העוסקים בו (2.10.9– 2.10.11) משכי הזמן וההצעה הכספית של הזוכה המשויכים לתרחיש שילוב מתקן ההתפלה ( 2.10.8 – 2.10.6 ) , בהתאמה.

#### 2.12. קשר עם מתכנן

מהלך ביצוע העבודה יעשה בליווי הרפרנט וצוות ההיגוי. למזמין העבודה באמצעות רפרנט העבודה מטעם רשות המים יהיה קשר מתמיד ושוטף עם המתכנן לבירור בעיות מזדמנות והתייעצות לגיבוש המשך העבודה בכל שלב של העבודה. במהלך העבודה יציג המתכנן לפני צוות ההיגוי את העבודה ותוצאותיה. בסיום כל שלב יימסר דוח מפורט עם קבצי מחשב רלוונטיים לאותו שלב.

#### 2.13. תאום העבודה

המתכנן אמור לתאם את עבודתו כנדרש ברמת התכנון עם תוכנית זו ועם כל תוכנית (תכנון ומחקר) רלוונטית לאזור העבודה. המתכנן יתאם ביוזמתו ובאחריותו את העבודה כנדרש עם גורמים חיצוניים הנוגעים לביצוע העבודה ולתוצריה הנדרשים.

המתכנן יעדכן את רפרנט העבודה בכל שלבי ביצוע התכנון ולספק כנדרש דוחות ונתונים גם במהלך הביצוע של עבודת התכנון. כל תת- נושא הקשור לאחד מאגפי רשות המים יתואם באחריות המתכנן גם מול אותו אגף.

#### 2.14. מחשוב

בסיום כל אחד משלבי העבודה יועברו הנתונים, הדוחות, ושאר התוצרים בצורה ממוחשבת בשני עותקים. התוצרים הדורשים תאום עם אגף מערכות המידע של רשות המים ייעשו על בסיס הנספח המצורף.

הדוחות יועברו בקבצי word ולאחר אישורם בקבצי PDF.

המפות יועברו בקבצים המתאימים לקליטת במערכת GIS של רשות המים. הם יעוגנו על פי הקואורדינאטות

והתאמת תעשה בתיאום עם אגף מערכות המידע של רשות המים.

קבצי המודל קלט ופלט וכן כל ההרצות ותוצאותיהן יוטמעו ברשות המים.

#### 2.15. פירוט תשלומים

##### 2.15.1. תשלומים ע"פ אבני דרך

התשלומים על פי אבני הדרך יבוצעו בתום אישור אבן הדרך על ידי הרפרנט ע"פ הצעת המחיר.

##### 2.15.2. תשלומים עבור עבודות השלמה נוספות

התשלומים עבור עבודות ההשלמה הנוספות ישולמו לאחר אישור הרפרנט וע"פ תעריפי השעה

כמפורט בהצעת המחיר וע"פ ביצוע בפועל ולא יותר מ- 200 שעות סה"כ

**פרק 3 - הצעת מחיר****כללי**

1. המציע יפרט את מחירי העבודה/השירותים שהוא מכרז זה, כמפורט להלן.
2. המציע יחתום על ההצעה ויכניסה למעטפת הצעת המחיר, אשר תימסר לרוכש/מקבל מסמכי המכרז. יודגש כי יש להגיש את ההצעה הכספית הן מודפסת והן על גבי CD/DVD כאשר הינה ערוכה בכלי ה- Office הסטנדרטיים (Word, Excel).
3. במקרה של אי התאמה ו/או סתירה בין הכתוב על גבי הקובץ לבין ההצעה המודפסת יילקח בחשבון רק האמור בהצעה המודפסת.
4. אין לשנות את הנוסח הכתוב של ההצעה בפרק זה ואין להתנותו/לסייגו בשום צורה.
5. המחירים המפורטים להלן כוללים את כל העלויות הכרוכות במתן השירותים בהתאם לדרישות המופיעות במסמכי המכרז המצ"ב.
6. יובהר כי ניקוד ההצעות יהא ע"פ הצעת המחיר **כולל מע"מ**.
7. למזמין שמורה הזכות, בהתאם לנסיבות, להזמין את ביצוע אחד התרחישים בלבד. קרי, את סעיפים 2.10.6-2.10.8 או לחילופין את סעיפים 2.10.11 – 2.10.9 במידה ויוחלט שיעשה תכנון רק לתרחיש השני יכלו על הסעיפים העוסקים בו (2.10.9–2.10.11). משכי הזמן וההצעה הכספית של הזוכה המשויכים לתרחיש הראשון (– 2.10.6 – 2.10.8 בהתאמה).
8. בכל מקום שנדרשות מהמתכנן עד מספר מסוים של בדיקות (חלופות, בדיקות רגישות), יהיה המחיר המוצע לאותו סעיף מכפלה של מחיר בדיקה אחת במספר הבדיקות המרבי המבוקש. התשלום יהיה ע"פ הביצוע בפועל.
- 9.

**הצהרות כלליות**

1. לאחר שקראתי את מסמכי המכרז אני מגיש בזאת את הצעתי לביצוע העבודות כמפורט במסמך זה.

**הצעת המחיר תורכב מהרכיבים הבאים:**

מחיר	תוצר	מחיר לשעה	תיאור העבודה
	הגשת דו"ח ביניים	לא רלוונטי	דוח ביניים שלב א' <b>סעיפים 2.10.5 - 2.10.1</b>
	הגשת דו"ח ביניים	לא רלוונטי	דו"ח ביניים שלב ב' ( 1 ) סעיף 2.10.6.
	הגשת דו"ח ביניים	לא רלוונטי	דו"ח ביניים שלב ב' ( 2 ) סעיף 2.10.7
	הגשת דו"ח ביניים	לא רלוונטי	דו"ח ביניים שלב ב' ( 3 ) סעיף 2.10.8
	הגשת דו"ח ביניים	לא רלוונטי	דו"ח ביניים שלב ג' ( 1 ) סעיף 2.10.9
	הגשת דו"ח ביניים	לא רלוונטי	דו"ח ביניים שלב ג' ( 2 ) סעיף 2.10.10
	הגשת דו"ח ביניים	לא רלוונטי	דו"ח ביניים שלב ג' ( 3 ) סעיף 2.10.11
	סה"כ מחיר ל-200 שעות		השלמות (לשלב זה מוקצבות עד 200 שעות שישולמו לפי ביצוע בפועל)
	<b>סה"כ לא כולל מע"מ</b>		

	מע"מ בשיעור 17%		
	סה"כ כולל מע"מ		

---

 חתימה מלאה

---

 שם החותם בשם המציע

---

 שם המציע

---

 תאריך

\*\*\* בנוסף, לחתימת המציע על ההצעה, יש למלא את תאריך יום ההצעה \*\*\*\*

---

מכרז פומבי מס' 100021328

## ההצעה המקצועית



שם מלא של הגוף המציע  
(כפי שהוא מופיע ברשם רשמי)



חתימה וחותמת  
המציע

**ניסיון המציע: לצורך ניקוד על פי אמות המידה**

מזמין עבודה + שם איש קשר טלפון		תקופת ביצוע	שם הפרויקט	.1
<b><u>מהות הפרויקט:</u></b>				
<hr/>				
<hr/>				

---

## הצוות המקצועי

### מנהל הפרויקט

פרטים כללים והשכלה:

שם העובד	מס' ת.ז.	השכלה	תפקיד מיועד בצוות
		לפי דרישות כתב המשימות	מנהל פרויקט

קו"ח: יש לצרף קו"ח מקצועיים וצילום של תעודות השכלה של המועמד המוצע לביצוע השירותים.

ניסיון מנהל הפרויקט:

שם הפרויקט	תקופת ביצוע	ההיקף הכספי של הפרויקט/היקף שעות העבודה	תפקיד מנהל הפרויקט בפרויקט	מזמין עבודה + שם איש קשר + טלפון
1 תיאור הפרויקט (היקפו, מהותו וכו'):				
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>				
2 תיאור הפרויקט (היקפו, מהותו וכו'):				
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>				
3 תיאור הפרויקט (היקפו, מהותו וכו'):				
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>				

תיאור הפרויקט (היקפו, מהותו וכו'): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

מזמין עבודה שם איש קשר + טלפון	תפקיד מנהל הפרוייקט בפרוייקט	ההיקף הכספי של הפרוייקט/היקף שעות העבודה	תקופת ביצוע	שם הפרוייקט	
					4

תיאור הפרויקט (היקפו, מהותו וכו'): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

מזמין עבודה שם איש קשר + טלפון	תפקיד מנהל הפרוייקט בפרוייקט	ההיקף הכספי של הפרוייקט/היקף שעות העבודה	תקופת ביצוע	שם הפרוייקט	
					5

תיאור הפרויקט (היקפו, מהותו וכו'): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

• ניתן לצרף דפים נוספים במידת הצורך

## הצוות המקצועי

הצוות המקצועי הנדרש - כל בעלי המקצועות הנדרשים לביצוע העבודה כמפורט בכתב הנחיות התכנון

פרטים כללים והשכלה:

תפקיד מיועד בצוות	השכלה	מס' ת.ז.	שם העובד
לפי כתב הנחיות התכנון	לפי כתב הנחיות התכנון		

קו"ח: יש לצרף קו"ח מקצועיים וצילום של תעודות השכלה של העובד/ים המוצע/ים לביצוע השירותים.

ניסיון ה-X

שנות ניסיון בתחום	פרטי השכלה	טלפון	ת.ז.	שם העובד	
					1.
<b>פירוט X עבודות קודמות שביצע:</b>					
1. שם חברה/ אחר: _____					
משך העבודה: _____					
איש קשר: _____					
טלפון: _____					
תיאור העבודה: _____					
_____					
_____					
_____					
2. שם חברה/ אחר: _____					
משך העבודה: _____					
איש קשר: _____					
טלפון: _____					
תיאור העבודה: _____					
_____					
_____					
_____					



## הצעה למתודולוגיה

המציע יצרף להצעתו תכנית המפרטת את המתודולוגיה/תכנית עבודה בהתאם לכתב המשימות (פרק 2)..

על המציע לפרט את גישתו לביצוע תוכנית העבודה על כל שלביה, בהתאמה לנדרש במכרז. על המציע להתחשב בעקרונות שהוגדרו במכרז.

בכל מקרה של ניגוד בין גישת המתכנן לביצוע תוכנית העבודה ופרטיה ע"י הספק לבין פרטי השלבים המוגדרים מראש, השלבים ודרישות הרפנט המוגדרים במכרז יגברו.

הפירוט יתייחס לנושאים הבאים, ויכלול את האמצעים והכלים לביצוע, כח האדם, לוחות זמנים ושיטת הביצוע.

### **דגשים:**

פירוט תוכנית לביצוע מתן השירותים נשוא מכרז זה שתכלול:

- לוחות זמנים ואבני דרך (שלבים) לביצוע השירותים.
- פירוט תוכנית העבודה והמשימות של כח האדם.
- אופן השמת כח האדם בלוחות זמנים נדרשים.
- שיטות ניהול הפרויקט לרבות פיקוח ובקרה במהלכה ואמצעי דיווח (ממוחשבים/ידניים).
- רשימת ציוד רלוונטי שברשות המציע אשר דרוש לביצוע העבודה.

## נספח ב' – פרטי המציע ומורשי חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן: הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע המבקש להתקשר עם מכרז מס' 100021328 (להלן: "המציע"). אני

מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הנני מאשר את הפרטים הבאים לגבי המציע במכרז:

1. שם המציע (שם החברה/תאגיד כפי שהוא רשום במרשם): \_\_\_\_\_.
2. סוג התארגנות: \_\_\_\_\_.
3. תאריך הרישום: \_\_\_\_\_.
4. מספר מזהה: \_\_\_\_\_.
5. מספר עוסק מורשה: \_\_\_\_\_.
6. מספר חשבון בנק: \_\_\_\_\_.
7. איש הקשר מטעם המציע –

שם: \_\_\_\_\_ . כתובת: \_\_\_\_\_ .  
 טלפון: \_\_\_\_\_ . פקס: \_\_\_\_\_ .  
 דוא"ל: \_\_\_\_\_ .

8. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם ודרישות נוספות כמו תוספת חותמת, וכן צירוף מסמכי התאגדות, אם יהיו:

שם פרטי: \_\_\_\_\_ . שם משפחה: \_\_\_\_\_ .  
 ת.ז.: \_\_\_\_\_ . תפקיד: \_\_\_\_\_ .  
 טלפון נייד: \_\_\_\_\_ . טלפון נייד: \_\_\_\_\_ .  
 כתובת דוא"ל: \_\_\_\_\_ .  
 פקס: \_\_\_\_\_ . דוגמת חתימה: \_\_\_\_\_ .  
 שם: \_\_\_\_\_ . ת.ז.: \_\_\_\_\_ .  
 דוגמת חתימה: \_\_\_\_\_ .

הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע ביחד / לחוד (יש להקיף בעיגול).

**אישור עו"ד**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברח' \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/מה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עו"ד

חותמת + מספר רישיון עריכת דין

תאריך

**הצהרת המציע**

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ נציג/ים מוסמך/ים מטעם (שם המציע) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ ת. ז.ח. פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע")  
 כתובת \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ פקס. \_\_\_\_\_ :

**מאשרים ומצהירים בזה:**

1. קראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי ההזמנה, לרבות ההסכם ונספחיו, וטופס זה (להלן כולם ביחד וכל אחד לחוד: "מסמכי ההזמנה") ואנו מסכימים לכל האמור בהם.
2. אנו מצהירים כי הננו מודעים לכך שההצעות תבחנה לפי אמות המידה כפי שפורטו במסמכי ההזמנה.
3. הננו מתחייבים לבצע את כל פרטי ההסכם ונספחיו במלואם, ולהתחיל במתן השירות מיידית או בכל יום אחר כפי שיידרש, על פי לוח זמנים שייקבע על ידי רשות המים, ולהמשיך בנתינתו בתנאים המפורטים בהסכם.
4. הננו מתחייבים להעביר לרשות המים הסכם חתום כדבעי (על נספחיו) מיד עם דרישת הרשות.
5. אנו מתחייבים להגיש ערבות ביצוע, כמפורט במסמכי המכרז במועד חתימת החוזה.
6. אנו מתחייבים להאריך את תוקף הערבות כל אימת שוועדת המכרזים תחליט לממש אופציית להארכת תקופת ההתקשרות.

תאריך \_\_\_\_\_ שם המציע \_\_\_\_\_ שם החותם בשם המציע \_\_\_\_\_ חתימה מלאה \_\_\_\_\_

**נספח ד' – תצהיר עמידה בתנאי הסף**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כחוק כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן: שמי ומס' תעודת הזהות שלי הם כאמור לעיל.

אני מגיש את התצהיר בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") שאני מורשה חתימה שלו ומוסמך לעשות תצהיר זה בשמו ומטעמו.

**הנני מצהיר כי התקיימו בי אלה:**

1.16.1	המשרד המציע בעל ניסיון בביצוע של לכל הפחות 10 עבודות תכנון ב- 5 השנים האחרונות, ביניהם ביצוע עבודות תכנון בתחום תכנון כללי ותכניות אב.
1.16.2	מנהל הפרויקט בעל השכלה אקדמית, ובעל ניסיון של 5 שנים לפחות בניהול פרויקטים של תכנון כללי ותכניות אב.
1.16.3	חבר צוות בעל השכלה אקדמית בהנדסה בתחום מקצועות המים, בעל ניסיון של 5 שנים בתחום תכנון מערכות אספקת מים. על חבר הצוות להיות רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים ע"פ חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958;
1.16.4	חבר צוות בעל השכלה אקדמית באחד או יותר מהתחומים הבאים: מדעי כדור הארץ, גיאולוגיה, הנדסה וניהול משאבי מים, ניסיון של 3 שנים לפחות בעבודות הידרולוגיות
1.16.5	חבר צוות בעל השכלה אקדמית – תואר ראשון בתחומי הכלכלה ו/או הנדסה וניסיון של 3 שנים לפחות בפרויקטים כלכליים בתחום המים.
1.16.6	חבר צוות בעל השכלה אקדמית, ניסיון של 3 שנים לפחות בתכנון סטטוטורי.

הנני מצהיר כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן תצהירי - אמת. \_\_\_\_\_

תאריך שם המציע שם החותם בשם המציע חתימה מלאה

**אישור עו"ד**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי ברח' \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/מה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עו"ד

חותמת + מספר רישיון עריכת דין

תאריך

## נספח ה' – תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין

- אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן :
1. הנני נותן/נת תצהירי זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם הממשלה (להלן "הגוף"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/כת לתת תצהירי זה בשם הגוף.
  2. בתצהירי זה, המונחים "בעל זיקה", "הורשע" ו- "תושב ישראל" משמעותם כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין אותם.

### (מחק את המיותר)

- הגוף ו"בעל הזיקה" אליו, לא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002.
- הגוף ו"בעל הזיקה" אליו, הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה.
- 3. הגוף הינו "תושב ישראל".

### (מחק את המיותר)

- הגוף ו"בעל הזיקה" אליו, לא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002.
- הגוף ו"בעל הזיקה" אליו, הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה.
- 4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם המציע	שם החותם בשם המציע	חתימה מלאה
<b>א י ש ו ר</b>			
	בִּישׁוּב/עִיר _____	מֵר/גִּב' _____	הוֹפִיעָה/ה בִּפְנֵי בִּמְשַׂרְדֵי בְּרַח' _____
			עו"ד מֵאֲשֶׁר/ת בִּזָּה כִּי בִּיּוֹם _____
			שִׁזְיָה/ה/תָּה עֲצֻמָּה/ה עַל _____
			יֵדֵי ת.ז. _____ /הִמּוֹכֵר/ת לִי בְּאוֹפֵן אִישִׁי וְאַחֲרַי שֶׁהִזְהַרְתִּי/וּהָ כִּי עֲלִי/וּהָ לְהַצְהִיר אֶת
			הָאֵמֶת וְכִי תִיְהִי צְפוּיָה/ה לְעוֹנְשִׁים קְבּוּעִים בְּחֹק אִם לֹא תִיעֶשֶׂה כֵּן, חֲתֵם/מָה בִּפְנֵי עַל הַתְּצַהִיר
			דְּלֵעִיל.
תאריך	חותמת + מספר רישיון עריכת דין	חתימת עו"ד	

## נספח ו' – התחייבות ואישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:

1. אני נציג \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך להצהיר מטעם המציע.
2. מצהיר בזה, בדבר קיומם של תנאי העבודה המפורטים בהמשך, כי הם חלים על כל עובדי המועסקים על ידי, בתקופה מיום \_\_\_\_\_ ועד \_\_\_\_\_.
3. מתחייב בזה, כי במידה אזכה במכרז אקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם בעקבות זכייתי, לגבי העובדים שיועסקו על ידי את כל חוקי העבודה ובכללם החוקים המפורטים להלן.  
פירוט החוקים:

- 1945 • פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה)
- 1946 • פקודת הבטיחות בעבודה
- 1949 • חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה)
- 1951 • חוק שעות עבודה ומנוחה - תשי"א
- 1951 • חוק חופשה שנתית - תשי"א
- 1953 • חוק החניכות - תשי"ג
- 1953 • חוק עבודת הנוער - תשי"ג
- 1954 • חוק עבודת נשים - תשי"ד
- 1954 • חוק ארגון הפיקוח על העבודה
- 1958 • חוק הגנת השכר - תשי"ח
- 1959 • חוק שירות התעסוקה - תשי"ט
- 1967 • חוק שירות עבודה בשעת חירום
- 1995 • חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב)
- 1957 • חוק הסכמים קיבוציים
- 1987 • חוק שכר מינימום - תשמ"ז
- 1988 • חוק שוויון הזדמנויות - תשמ"ח
- 1991 • חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין)
- 1996 • חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם
- 1998 • פרק ד' לחוק שיוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות
- 1998 • סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית
- 2001 • חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות - התשס"א
- 2000 • סעיף 29 לחוק מידע גנטי
- 2002 • חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה)

- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום 2006
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין) 1997

תאריך \_\_\_\_\_ שם המציע \_\_\_\_\_ שם החותם בשם המציע \_\_\_\_\_ חתימה מלאה \_\_\_\_\_

#### אישור עו"ד להתחייבות המציע לעיל

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברח' \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/מה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך \_\_\_\_\_ חותמת + מספר רישיון עריכת דין \_\_\_\_\_ חתימת עו"ד \_\_\_\_\_

**ערבות מכרז**

(תנאי סף מנהלי - יש לצרף למעטפה מס' 1)

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

מס' הטלפון \_\_\_\_\_

מס' הפקס: \_\_\_\_\_

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות הרשות הממשלתית למים ולביוב

המסגר 14,

תל-אביב 61203

**כתב ערבות**

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ש"ח (במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים) כולל מע"מ אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב")

בקשר עם מכרז מס' 100021328 בנושא "תכנית אב גליל מערבי שלב משלים".

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך 24/03/13

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח

שכתובתו \_\_\_\_\_

שם הבנק/חב' הביטוח

\_\_\_\_\_  
כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

\_\_\_\_\_  
מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
שם מלא

\_\_\_\_\_  
תאריך

**כתב ערבות ביצוע**

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
 מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
 מס' הפקס: \_\_\_\_\_

לכבוד  
 ממשלת ישראל  
 באמצעות הרשות הממשלתית למים ולביוב  
 המסגר 14,  
 תל-אביב 61203

**כתב ערבות**

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך ₪ (במילים ש"ח) כולל מע"מ שיוצמד  
 למדד\*) \_\_\_\_\_ מתאריך \_\_\_\_\_

(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר עם  
 הזמנה/חווזה \_\_\_\_\_ אנו נשלם לכם את הסכום  
 הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים  
 לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או  
 לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.  
 ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_  
 שם הבנק/חב' הביטוח

_____	_____
כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח	מס' הבנק ומס' הסניף
_____	_____
_____	ערבות זו אינה ניתנת להעברה
_____	_____
חתימה וחותמת	שם מלא
_____	_____
_____	תאריך
_____	*) אם נדרשת ערבות צמודה

**נספח ט' – הצהרה בדבר שמירת סודיות ואבטחת מידע**

(יש לצרף לפרק המקצועי)

אני \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ עובד בחברת \_\_\_\_\_

(להלן - החברה) מצהיר ומתחייב בזה, כלפי רשות המיס או כלפי החברה:

1. לא לגלות, להראות או למסור, בין במשך תקופת העסקתי בחברה או על ידה ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום סודות מסחריים, או אחרים של המשרד או של החברה ושום מידע הנוגע למשרד או לחברה בכלל ולעניין הסכם ההתקשרות נשוא מכרז זה, בפרט, או שום מידע הקשור במישרין או בעקיפין ברכושן, עסקיהן, ענייניהן, לקוחותיהן, ספקיהן, והאנשים או הגופים הקשורים במשרד או בחברה או הבאים עימהן במגע, ולרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נושאי מחקר ופיתוח של המשרד או החברה, שיטות ייצור, תהליכים, מחירים, תחשיבים, תנאי התקשורת עם לקוחות וספקים / מתכננים, שרטוטים מסמכים וסודות, וזאת בין שהסודות והאינפורמציה האמורים הגיעו אלי כתוצאה מהעסקתי בחברה או במתן שירותים למשרד ובין שהגיעו לידיעתי בכל אופן אחר שהוא.

2. לא לעשות כל שימוש במידע כאמור לעיל שלא למטרות ביצועה של העבודה נשוא ההסכם שנמסרה לביצועי על ידי המשרד או החברה, כולל בצוע שכפולים, העתקים, וכו', שלא למטרות אלה.

3. כי ידוע לי שאי מילוי ההתחייבויות כלפי המשרד על פי הצהרה מהווה עבירה על חוק העונשין, התשלי"ז-1977.

4. כי ידוע לי שהעברת מידע כאמור בסעיף 1 או 2 לעיל, למאן דהוא, ללא אישור בכתב מהמשרד, עלול להסב למשרד נזקים כלכליים משמעותיים ביותר.

התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור. התחייבות זו לא תחול על מידע שהוא בבחינת נחלת הציבור.

שם החברה: \_\_\_\_\_ שם העובד: \_\_\_\_\_

מס' ת.ז. עובד: \_\_\_\_\_ חתימת העובד: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

**נספח י' – הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים**

(יש לצרף להצעה המקצועית)

הנני \_\_\_\_\_ מצהיר בשם המציע חברת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") כי לא מתקיים כל חשש לניגוד עניינים במישרין או בעקיפין מצד המציע ו/או בעלי תפקידים המועסקים אצל המציע ו/או מי מטעמו בנוגע למכרז זה ולעבודות המפורטות בו.

הנני מתחייב להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי המדינה. אני מתחייב להודיע באופן מיידי על כל נתון או מצב שבגינם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם המדינה.

ההחלטה על קיומו של ניגוד עניינים במקרה של זיקה או קשר לגורמים המפורטים בסעיף זה תיבחן על ידי רשות המים והיא שתכריע האם מדובר בניגוד עניינים המונע המשך ביצוע שירותים, ואולם אין בכך כדי לגרוע מהחובה החלה עלי להימנע מניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים ומהחובה להימנע מקיומם של זיקה או קשר לאותם גורמים העלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

הנני מצהיר בזאת כי במידה והמציע יזכה אזי ימנע במשך כל תקופת הסכם ההתקשרות שיערך בינו לבין רשות המים מליטול חלק בעבודה כלשהי הקשורה למכרז ואשר יש בה בכדי ליצור מצב של ניגוד עניינים במישרין ובעקיפין.

הנני מתחייב ליידע את רשות המים במידה ויתעורר חשש כלשהו לניגוד עניינים כאמור לעיל וידוע לי כי במקרה זה תהיה רשאית רשות המים שלא להעביר למציע עבודה אשר מתקיים לגביה חשש לניגוד עניינים והכול עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.

ידוע לי שההחלטה בדבר קיומו של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים, נתונה למדינה, באופן בלעדי, ואני מתחייב לפעול בהתאם להנחיותיה, כפי שיהיו בכל עת.

אני אקבל על עצמי לבצע כל החלטה של רשות המים בעניינים הנוגעים להצהרתי זו, לפי שיקול דעת רשות המים, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין הרשות.

שם המציע: \_\_\_\_\_  
 מספר מזהה: \_\_\_\_\_  
 שם החותם: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_  
 חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

**נספח י"א – הצהרה על חלקים חסויים במקרה של זכייה**

(יש לצרף לפרק המנהלי)

**חלקים חסויים:**

הננו מבקשים שבמקרה של זכייה הסעיפים הבאים בהצעתנו יהיו חסויים ולא יועברו למציעים האחרים. יש להגיש העתק מהצעתו המציע כשחלקים אלו מושחרים.

מס' הסעיף	נושא	עמוד בהצעתנו	פירוט הנימוקים לבקשה

\* לתשומת לבכם, במידה ונספח זה לא יוגש, יחשב הדבר כאילו אין חלקים חסויים בהצעתכם.  
 \*\*יובהר כי מסמך זה מהווה בקשת המציע בלבד הסמכות להכרעה בדבר חיסיון חלקים אלו נתונה לוועדת המכרזים.

---

 חתימה מלאה

---

 שם החותם בשם המציע

---

 שם המציע

---

 תאריך

## הסכם מס'

- בין** ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת על ידי מנהל הרשות הממשלתית למים ולביוב וחשב הרשות (להלן: "המזמין")
- מצד אחד –
- ובין** \_\_\_\_\_ (להלן: "המבצע")
- מצד שני –
- הואיל** והמזמין פרסם מכרז מס' 100021328 (להלן: "המכרז"), לביצוע עבודה בנושא: "הכנת תכנית אב גליל מערבי שלב משלים" (להלן: "העבודה"), אשר מצורף כנספח א' ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

**והואיל** והמבצע הסכים לקבל על עצמו ביצוע העבודה האמורה בתנאי המכרז, בתנאי הסכם זה ובהתאם להצעת המבצע למכרז (להלן: "הצעת המבצע") אשר מצורפת כנספח ב' ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

**והואיל** וועדת המכרזים בישיבתה מס' \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_ אישרה שהמבצע ייגש לביצוע העבודה;

**והואיל** והמבצע מצהיר כי לו הידע, האמצעים וכח האדם הנחוצים לצורך ביצוע יעיל של העבודה וכי הוא מעוניין להעמיד כל זאת לביצוע העבודה האמורה ולקבל על עצמו ביצועה באופן, במועדים ובתנאים כמפורט להלן בהסכם זה;

### **לכן הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

1. המבוא להסכם זה והנספחים לו, מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמשנה לפרשנות הסכם זה.
3. המזמין מוסר בזה למבצע והמבצע מקבל בזה מאת המזמין את ביצוע העבודה המתוארת במבוא להסכם זה, ובמסמכי המכרז, וכל הכרוך בכך וכן כל העבודות והפעולות הנדרשות בקשר לכך ברמה מקצועית גבוהה ובהתאם להוראות הסכם זה ולהנחיות נוספות שתינתנה מידי פעם בפעם במהלך העבודה ע"י המזמין או מי שהוסמך על ידו לעניין זה. ההנחיות הנוספות תיקבענה בתיאום עם האחראי לעבודה מטעם המבצע.
4. **התחייבויות הצדדים**
  - 4.1 מבלי לגרוע מכל התחייבות של המבצע על פי הסכם זה, יהיה המזמין רשאי להביא הסכם זה לידי גמר בכל מקרה בו לא יוכל המבצע לבצע את תפקידו.
  - 4.2 האחראי לעבודה מטעם המזמין הינו \_\_\_\_\_ (להלן: "האחראי").

- 4.3. המבצע מתחייב שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים בין נשוא העבודה לבין עניינו האישיים ו/או העסקיים, לא במישרין ולא בעקיפין. במידה ויתעורר ניגוד עניינים כאמור, יודיע המבצע על כך לאחראי ללא דיחוי.
- 4.4. המזמין רשאי, על חשבונו, לצרף למבצע מומחים ויועצים מטעמו, לצורך ביצוע העבודה או לבקש מהמבצע להחליף את איש המקצוע מטעמו לצורך עבודה מסוימת. במידה ויוחלט כאמור אין בכך בכדי להפחית ו/או לסייג בדרך כלשהי את אחריות המבצע.

#### 5. תקופת ההתקשרות

- 5.1. הסכם זה יהיה בר תוקף ל- 30 חודשים, מיום 1.1.13 ועד ליום 31.6.15 (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 5.2. מוסכם בין הצדדים, כי על אף האמור בסעיף קטן 5.1, יהיה המזמין רשאי בכל עת לקצר את תקופת ההסכם ולצמצם היקף הפעילות שעל המבצע לבצע על פי הסכם זה ו/או להביא ההסכם לידי גמר לפני המועד, וזאת על ידי מתן הודעה בכתב 10 יום מראש.
- 5.3. השתמש המזמין בזכותו האמורה בסעיף קטן 5.2, לא יהיה חייב המזמין למבצע את מלוא התמורה האמורה בסעיף 6 דלהלן, אלא רק כדי הוצאותיו עד ליום הסיום, או יום ההפסקה כאמור.
- 5.4. המבצע מתחייב להכניס שינויים או תוספות בתכנית העבודה גם תוך כדי מהלך ביצוע העבודה, במידה והמזמין יבקש ממנו בכתב לעשות זאת מידי פעם בפעם.

#### 6. התמורה

- 6.1. תמורת ביצוע העבודה בפועל, מילוי כל יתר ההתחייבויות של המבצע וקבלת זכויות המזמין על פי הסכם זה, ישלם המזמין למבצע כמפורט בהצעת המחיר של המבצע המצ"ב כנספח ב'.
- 6.2. שום תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בסעיף קטן 6.1 לא ישולם ע"י המזמין על פי הסכם זה לא במהלך העבודה ולא לאחר פקיעת הקשר עפ"י הסכם זה, לא למבצע ולא לכל אדם אחר או גוף אחר.
- 6.3. התמורה האמורה בסעיף קטן 6.1 תשולם למבצע על פי חשבונות מפורטים שיוגשו לאחראי וזאת תוך 45 יום מיום הגשת החשבונית - במידה שזאת תאושר על ידי האחראי, או מי שמונה על ידו לעניין זה ואולם כל אחד מתשלומים אלה לא ישולם אלא אם המבצע ביצע עד למועד התשלום, לשביעות רצון האחראי, כל המוטל עליו על פי הוראות הסכם זה וההוראות וההנחיות על פיו, והאחראי אישר זאת בכתב.
- 6.4. השתמש המזמין בזכות הנתונה לו מכוח סעיף 5.2 דלעיל לא יהיה חייב על אף כל האמור אחרת בהסכם זה - לשלם אלא עבור אותו חלק מהעבודה שבוצע על פי הסכם זה לפני הפסקת ביצוע העבודה כאמור.
- 6.5. מימוש השעות על ידי המזמין בגין עבודות ההשלמה הנוספות כמפורט בסעיף 2.15.2 למכרז יתבצע בהתאם לצרכיו המקצועיים ושיקול דעתו של המזמין בלבד, ואין בכך משום התחייבות לתשלום מינימאלי כלשהו או הזמנת עבודות בהיקף כזה או אחר.
- 6.6. מוסכם בזאת על הצדדים, כי שינוי סעיף זה יעשה רק בכתב ומראש בחתימת כל הגורמים החתומים על הסכם זה.

התמורה תהיה מסעיף תקציבי \_\_\_\_\_.

#### 7. תנאי הצמדה:

- 7.1. התמורה האמורה בסעיף 6 לעיל הינה סופית ולא תשתנה, מכל סיבה שהיא, עד תום 18 (שמונה-עשר) חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
- 7.2. לאחר 18 חודשים כאמור תוצמד התמורה למדד המחירים לצרכן (להלן - "המדד"). מדד הבסיס להצמדת התמורה יהיה המדד הידוע בתום 18 החודשים כאמור.

ההצמדה תיעשה על בסיס השוואה בין מדד הבסיס לבין המדד האחרון הידוע במועד הגשת החשבון.

7.3. למרות האמור בסעיף 7.1 לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד המחירים לצרכן ושיעורו יעלה לכדי 4% (ארבעה אחוזים) ומעלה מהמועד האחרון להגשת ההצעות, כפי שנקבע במכרז, מדד הבסיס יהיה המדד שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את ה-4% (להלן – "מדד הבסיס החדש") ותעשה התאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על השוואה בין מדד הבסיס החדש לבין המדד הידוע במועד/י הגשת החשבון/ות.

7.4. על המבצע לוודא כי הדרישה לתשלום שהגיש לאחראי כוללת את רכיב ההצמדה כאמור בסעיף זה. לא הגיש המבצע דרישת תשלום הכוללת את רכיב ההצמדה, לא יהיה זכאי לתשלומים בגין רכיב זה רטרואקטיבית.

8. המזמין יהיה רשאי לתבוע ולקבל מהמבצע במשך מהלך ביצוע הסכם זה כל תכנית, מסמך או אינפורמציה כלשהי בכל הקשור ו/או הכרוך בביצוע העבודה.

#### 9. ערבות ביצוע:

9.1. להבטחת התחייבויותיו לפי הסכם זה מוסר המבצע למזמין ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית בשיעור של 5% מסכום ההתקשרות, כולל מע"מ, ע"ס \_\_\_\_\_ ש (להלן: "הערבות").

9.2. הערבות תהיה בתוקף עד 60 יום לאחר תום ביצוע ההסכם ואישור הביצוע ע"י המזמין, כאמור בסעיף 5.1. במידה ויוארך תוקף ההסכם ימציא המבצע ערבות כאמור לעיל גם לתקופת ההארכה.

9.3. המזמין לא ישלם את התמורה או חלק ממנה כאמור בסעיף 6, כל עוד לא ימציא המבצע למזמין ערבות כאמור. על הערבות להיות ברת ביצוע בישראל ומוגשת במקור.

9.4. בכל מקרה בו לא עמד המבצע בהתחייבויותיו, או לצורך קיזוז בגין אי מתן השירותים בשלמותם או בחלקם, או לצורך פיצוי על נזקים בהתאם להסכם זה, יהא המזמין זכאי לממש את הערבות כולה או מקצתה.

9.5. אין בנוסח הערבות לשמש כל הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של המבצע.

9.6. מימש המזמין את הערבות מכל סיבה שהיא, על המבצע להעביר למזמין ערבות נוספת העונה על הדרישות לגבי הערבות המפורטות לעיל.

10. נציגי המזמין יהיו רשאים להיכנס לכל מקום בו מתנהלת העבודה, או הקשור בביצוע העבודה, ונציגי המזמין יהיו זכאים לעיין בכל מסמך, תכנית או אינפורמציה אחרת כלשהם הקשורים או הכרוכים בביצוע הסכם זה. המבצע מתחייב לאפשר לנציגי המזמין את המימוש של זכויות אלה.

#### 11. ציוד לביצוע:

11.1. המבצע יספק על חשבונו את כל החומרים, המכשירים וכלי העבודה שיהיו נחוצים לצורך ביצוע העבודה בהתאם להוראות הסכם זה.

11.2. מוסכם בין הצדדים כי כל ציוד, ומתקנים שיירכשו ו/או ייבנו ע"י המבצע לצורך ביצוע העבודה ועל חשבון התמורה האמורה בסעיף 6 לעיל, (להלן "הציוד"), יהיה לרכוש המזמין מעת רכישתו ו/או בנייתו לפי העניין.

12. המבצע לא ישנה את תכנית העבודה ולא יסטה ממנה, אלא אם המזמין הסכים בכתב ומראש לשינוי או לסטייה.

#### 13. איסור פרסום ושמירת סודיות

- 13.1. המבצע מתחייב שלא לפרסם וכן לא להרשות לעובדיו לפרסם כל דבר הכרוך בעבודה לרבות תוצאותיה, או הנובע ממנה, אלא אם קיבל את הסכמת המזמין לכך בכתב ומראש.
- 13.2. המבצע מתחייב לציית ולמלא אחר כל הוראות הביטחון הן בקשר להעסקת עובדים בביצוע העבודה והן בקשר לשמירת החומר הקשור בעבודה אשר יינתן לו על ידי המזמין.
- 13.3. המבצע מתחייב לציין בכל פרסום של העבודה נשוא הסכם זה, או חלק ממנו, כי העבודה מבוצעת עבור הרשות הממשלתית למים ולביו, בשם ממשלת ישראל. על מנת למנוע ספקות, פרסום כאמור ייעשה רק לאחר אישור לכך מראש ובכתב ע"י המזמין, כמפורט להלן.
- 13.4. המבצע מתחייב לשמור על סודיות תכנית העבודה, השרטוטים, הרשימות המפרטים וכל יתר הניירות והמסמכים הקשורים בביצוע העבודה, לרבות העתקים, בין שהוכנו על ידי המזמין או מטעמה, או על חשבונו וכן לשמור בסוד כל ידיעה שהגיעה או שתגיע אליו עקב ביצוע העבודה, וכן לא למסור, ולדאוג שהמועסקים על ידו לא ימסרו לאדם שלא הוסמך לכך בכתב ע"י המזמין, פרטים הנוגעים לפעולות ולעבודות לצורך העבודה, וכן את העבודה ותוצאותיו ולעשות כמיטב יכולתו כדי למנוע שפרטים כאמור יגיעו לאדם שלא הוסמך לכך בכתב על ידי המזמין.
- 13.5. המבצע מצהיר בזאת כי ידוע לו שאי מילוי ההתחייבויות על פי סעיף קטן זה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977.

#### 14. זכויות קניין

- 14.1. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי כל הזכויות לגבי העבודה ותוצאותיה, כולל כל הזכויות בקשר לשיטות, טיפולים, דרכי עבודה, חומרים, מתקנים ומכונות, וכל חלק מהן, תכניותיהם ומפרטיהם, ייצורם ושינויים, השימוש בהם, בין שניתן לקבלם ו/או לרשםם עפ"י דין ו/או הניתנים ו/או המגיעים לאדם עפ"י דין ובין שלא, שמורים למזמין. העבודה ותוצאותיה יהיו קניינו היחיד של המזמין והמבצע לא יהיה רשאי להשתמש בהם אם לא קיבל לכך הסכמה בכתב ומראש של המזמין.
- 14.2. המסמכים ותוצרי העבודה יימסרו למזמין בפורמטים ובכמויות האמורים במסמכי המכרז.
- 14.3. המזמין יהיה רשאי לתבוע ולקבל מהמבצע במשך מהלך ביצוע הסכם זה כל תוכנית, מסמך או אינפורמציה כלשהי בכל הקשור ו/או הכרוך בביצוע העבודה, אף מעבר לאמור במסמכי המכרז.
- 14.4. כל ההוצאות הקשורות או הכרוכות באיסוף, ריכוז והדפסה של החומר והכנתו יחולו על המבצע.

#### 15. מסירת מידע

- המבצע מתחייב למסור למזמין ו/או לחתום עבור המזמין על כל מסמך שיידרש לו ו/או על ידו לשם מימוש זכויותיו האמורות בהסכם זה, לרבות כתבי ויתור, כתבי העברה, יפויי כח וכו' בכל עת שהמזמין ידרוש זאת ממנו. כמו כן מתחייב המבצע לגרום לכך, והוא מצהיר כי הוא אחראי לכך, שהבאים מכוחו ו/או המועסקים על ידו, המטפלים בעניינים הקשורים בהסכם זה, יימסרו למזמין ו/או יחתמו עבורה על כל מסמך כאמור, בכל עת שהמזמין ידרוש זאת.

#### 16. היעדר יחסי עובד – מעביד

- 16.1. אין לראות בכל זכות הניתנת עפ"י הסכם זה למזמין להדריך או להורות למבצע או לכל אחד מהמועסקים על ידו אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה, ולא יהיו לעובדי המבצע או למועסקים על ידו כל זכויות של עובד מדינה או של עובד

המועסק ע"י המזמין, והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים ו/או פיצויים ו/או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה מכל סיבות שהן, או הוראות שתינתנה על פיו ו/או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה, ו/או הפסקת ביצוע העבודה עפ"י הסכם זה ואין בה כדי ליצור בין המזמין לבין עובדי המבצע או המועסקים על ידם כל יחסי מעביד ועובד.

16.2. הדרכה, פיקוח או הוראה כנ"ל לא ישחררו את המבצע מהתחייבויותיו כלפי המזמין לבצע הוראות הסכם זה והוראות שתינתנה על פיו, במלואן ובאופן מעולה ומאחריותו למעשיו ומחדליו.

16.3. המבצע יהיה אחראי לביצוע כל הניכויים שיש לבצעם עפ"י כל דין משכרו ומשכרם של עובדיו ועליו בלבד תחול האחריות לתשלום המיסים, הארנונות או תשלומים סוציאליים אחרים אשר מעביד חייב לשלמם בהתאם לכל דין ונוהג.

## 17. אחריות לנזקים

17.1. המבצע משמש כקבלן עצמאי לצורך ביצוע הסכם זה ועליו בלבד תחול האחריות בגין כל אבדן או נזק אשר ייגרם, למישהו לרבות עובדים ומועסקים של המבצע או הפועלים בשמו בשל ביצוע העבודה.

17.2. המזמין לא יהיה אחראי לכל אובדן, נזק - בין נזק לגוף ובין נזק לרכוש ו/או הוצאות כלשהן שייגרמו עקב מעשה או מחדל של המבצע ו/או הפועלים מטעמו, למבצע ו/או למזמין ו/או לעובדיו ו/או לצד שלישי כלשהו תוך ו/או עקב ביצוע הסכם זה.

17.3. נגרמו למזמין אובדן, נזק ו/או הוצאות כאמור ו/או נדרש לשלם לצד שלישי כלשהו דמי נזק פיצויים, ו/או הוצאות כלשהם עקב מעשה או אי מעשה של המבצע, עובדיו, שליחיו, או כל מי שבא מכוחו או מטעמו תוך כדי ביצוע הסכם זה במידה שאחריות לנזק ואובדן מוטלת על אדם לפי פקודת הנוזיקין האזרחית (נוסח חדש) או לפי כל דין אחר, כמשמעותו בפקודת הפרשנות. לכך מתחייב המבצע לקבל על עצמו את האחריות

ולהיטיב כל אובדן, נזק ו/או הוצאות שנגרמו כאמור ו/או לפצות את המזמין בשלמות בעד כל סכום שנדרשה לשלמו כאמור ואותם סכומים יראו אותם כחוב המגיע למזמין

בהתאם להסכם זה, הודעת המזמין ביחס להוצאות תהיה נאמנה על המבצע.

17.4. המבצע מתחייב לתקן ולהשלים כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל מייד או במועד קרוב ביותר לקרותם.

17.5. נדרש המזמין לשלם לצד שלישי כלשהו דמי נזק, פיצויים ו/או הוצאות כלשהם יודיע המזמין על כך למבצע, על מנת לאפשר לו לנהל הגנה בפני אותה תביעה במשותף.

17.6. בסעיף זה - "הוצאות" לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עורך דין.

## 18. ביטוחים:

המבצע מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל - הרשות הממשלתית למים ולביוב ולהציגם לרשות הממשלתית למים ולביוב כאשר הם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

### 18.1. ביטוח חבות המעבידים:

18.1.1. המבצע יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

18.1.2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

18.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חברתו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.

18.1.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי המבצע.

### 18.2. ביטוח אחריות מקצועית

18.2.1 המבצע יבטח את אחריותו המקצועית בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.  
18.2.2 הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של נותן השירותים, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן השירותים נשוא מכרז זה עבור הרשות הממשלתית למים ולביוב.

18.2.3 גבול האחריות למקרה/לנזק ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מ – 500,000 דולר ארה"ב.

18.2.4 הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

- (1) מרמה ואי יושר של עובדים;
  - (2) אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח;
  - (3) אחריות צולבת אולם הכיסוי לא יכלול תביעות המבצע כנגד הרשות הממשלתית למים ולביוב.
  - (4) הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- 18.2.5 הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המבצע והפועלים מטעמו.

### 18.3. כללי:

18.3.1. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:

18.3.1.1. לשם המבוטח תתווסף מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

18.3.1.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב הרשות הממשלתית למים ולביוב.

18.3.1.3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - הרשות הממשלתית למים ולביוב התעשייה המסחר והתעסוקה ועובדיהם ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

18.3.1.4. המבצע לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

18.3.1.5. ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה תחול בלעדית על המבצע.

18.3.1.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.

18.3.1.7. תנאי הכיסוי של פוליסת חבות מעבידים לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט".

18.3.2. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור ביטוחי בחתימתו של המבטח על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, בהתאם לנספח עריכת ביטוחים המצורף יומצאו על ידי המבצע להרשות הממשלתית למים ולביוב עד למועד חתימת ההסכם.

18.3.3. המבצע מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. המבצע מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל- הרשות הממשלתית למים ולביוב תוקף. המבצע מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או

אישור עריכת ביטוחים בהתאם לנספח עריכת ביטוחים המצורף חתום על ידי המבטח על ידושן לרשות הממשלתית למים ולביו, לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.

18.3.4. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את המבצע מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי חוזה זה, ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל על כל זכות או סעד המוקנים לה על פי דין ועל פי חוזה זה.

#### 19. הפרת הסכם

הפר המבצע הוראה מהוראות הסכם זה, רשאי המזמין בנוסף לזכויותיו עפ"י הוראות כל דין והוראות הסכם זה, לעשות את הפעולות דלהלן, או חלק מהן:

19.1. לראות הסכם זה כמבוטל, לאחר שניתנה למבצע הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, ובמקרה והתיקון לא יבוצע תוך 10 ימים מיום משלוח ההודעה כאמור - לא יהא המזמין חייב בתשלום כלשהו למבצע.

19.2. שילם המזמין כספים כלשהם לצורך ביצוע העבודה, וההסכם בוטל בהתאם לסעיף

קטן זה - יהא המזמין רשאי לדרוש מהמבצע החזרה של כספים ששולמו כאמור. 19.3. כן רשאי המזמין לתבוע מהצד המפר כל נזק ו/או הוצאה שנגרמה לו בעקבות ההפרה כאמור וזאת בנוסף לכל זכות ו/או סעד אשר יעמדו לו לפי כל דין.

19.4. לראות את ההסכם כממשיך להיות ולהודיע למבצע כי הוא עומד לבצע בעצמו או באמצעות אנשים אחרים את העבודה שהמבצע חייב לעשות. במקרה זה תתבצע העבודה על חשבון המבצע, והוא מתחייב להחזיר את ההוצאות למזמין מיד עם תביעתן על ידו.

#### 20. איסור הסבת החוזה

המבצע מתחייב לא להסב לאחר הסכם זה, כולו או חלק ממנו ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה, אלא אם ניתנה לכך הסכמת המזמין מראש ובכתב.

#### 21. הפרה יסודית

21.1. מבלי לגרוע מתנאי הסכם זה הפרת התנאים הנזכרים בסעיפים 4.3, 5, 9, 11, 13, 14, 16, 17, 18 ו-20 להסכם זה יהוו הפרה יסודית מצד המבצע.

21.2. בעת הפרה יסודית, יהא המזמין זכאי לבטל את ההסכם ללא מתן הודעה מוקדמת.

21.3. מוסכם כי לצדדים להסכם זה שמורות כל התרופות הקבועות בדין לצורך ביצועו או במקרה של הפרתו.

#### 22. וויתור על זכויות

אם אחד הצדדים לא ישתמש במקרה מסויים או במקרים מסויימים בזכויותיו לפי הסכם זה, לא ייחשב הדבר כוויתור של אותו צד על זכויות אלה, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים שייקרו לאחר מכן.

#### 23. תשלום מיסים ואגרות

המבצע מצהיר כי ידוע לו שאין בכל הוראה מהוראות הסכם זה כל הוראה שתינתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה ו/או מן הצורך לתת כל הודעה ו/או מן הצורך לשלם כל מיסים, אגרות, ארנונות, תשלומי חובה, (כולל דמי ביטוח לאומי) וכו' - המוטלים על פי כל דין.

#### 24. פרשנות

24.1. "שנה" ו"חודש" - למניין הלוח הגריגוריאני.

- 24.2. "שנה תקציבית" - השנה מתחילה ביום 1 לינואר של כל שנה ומסתיימת ב-31 לדצמבר באותה שנה.
- 24.3. כל האמור בהסכם זה בלשון יחיד או רבים במשמע, וכן להיפך וכל האמור בהסכם זה במין זכר אף במין נקבה במשמע, וכן להיפך.
- 24.4. בחישוב זמן לעניין הסכם זה ינהגו כאמור להלן, אם אין כוונה אחרת משתמעת.
- 24.4.1. מקום שנקבע, מספר ימים שעברו או שיעברו לאחר מעשה פלוני או אחר מאורע פלוני - יום המעשה או יום המאורע לא יבוא במספר הימים.
- 24.4.2. מקום שנקבעה התקופה לא תופסק התקופה ולא תושפע מכח העובדה שהיום האחרון לתקופה הוא יום מנוחה, פגרה או שבתון.

25. **סמכות שיפוט**  
לבתי המשפט המוסמכים בעיר ת"א-יפו תהיה סמכות שיפוט ייחודית לדון בכל סכסוך בין הצדדים העולה מהסכם זה או הקשור אליו או לביצועו.

26. **משלוח דואר**  
הצדדים מסכימים שכל הודעה שתישלח במכתב רשום מאחד הצדדים למישנהו, לפי כתובתו המפורטת דלהלן, תראה כאילו הגיעה לתעודתה בתום 3 ימים מיום השלחה כאמור, כל עוד לא הוכח היפוכו של דבר.

27. **כתובות הצדדים לצורך הסכם זה**  
**המזמין:** הרשות הממשלתית למים ולביוב - רחוב המסגר 14 תל אביב - 61203.  
**המבצע:** כמפורט במבוא להסכם זה.

## ולראיה באו הצדדים על החתום:

המבצע

בשם המזמין

חתימת מנהל הרשות הממשלתית למים ולביוב

חתימת חשב הרשות הממשלתית למים ולביוב

נחתם ע"י החשב ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת 2012

אישורים פנימיים לצרכי המזמין בלבד:

אישור היועץ המשפטי

אישור האחראי

לכבוד

**מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב**

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור עריכת ביטוחים.**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן נותן השירותים) לתקופת הביטוח

מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר להכנת תוכנית אב גליל מערבי שלב משלים, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים.

**ביטוח אחריות מקצועית**

1. נותן השירותים יבטח את אחריותו המקצועית בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.
2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של נותן השירותים, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל,

טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר לביצוע תוכנית אב גליל מערבי שלב משלים.

3. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולשנה.

4. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

- מרמה ואי יושר של עובדים;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב, עקב מקרה ביטוח;
- הארכת תקופת הגילוי לפחות ל 6 חודשים;
- אחריות צולבת CROSS LIABILITY.

5. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכסות את מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.

### כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לרשות הממשלתית למים ולביוב.
3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל - הרשות הממשלתית למים ולביוב ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. נותן השירותים יהיה אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, - הרשות הממשלתית למים ולביוב, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות חבות מעבידים ואחריות כלפי צד שלישי לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט".

**בכפוף לתנאי וסייג הפוליסות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח י"ד – אישור השתתפות בכנס מציעים

אישור השתתפות בכנס מציעים

לכבוד  
רשות המים  
המסגר 14, תל אביב

אני \_\_\_\_\_ נציג המציע \_\_\_\_\_

מצהיר בזאת כי השתתפתי בכנס מציעים מטעם הרשות למכרז מס' 100021328 בנושא "תכנית אב גליל מערבי שלב משלים"

פרטי איש הקשר של הארגון לעניין מכרז זה הם כמפורט להלן:

שם	כתובת

טלפון במשרד	טלפון נייד	פקס

דואר אלקטרוני

חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_



רשות המים מזמינה בזה הצעה למכרז הבא:

**מכרז מס' 100021328**

**הנושא:** תכנית אב לגליל מערבי שלב משלים

**עיקרי הפעילות:**

השלמת תכנית האב למים שפירים לאזור הגליל המערבי תוך הבטחת הספקת מים אמינה, באיכות הראויה, ויעילה מבחינה כלכלית לכל הצרכנים ולכל השימושים לכל אופקי התכנית.

**דרישות מיוחדות (תנאי סף):**

המשרד המציע בעל ניסיון בביצוע של לכל הפחות 10 עבודות תכנון ב- 5 השנים האחרונות, ביניהם ביצוע עבודות תכנון בתחום תכנון כללי ותכניות אב.	<b><u>1.16.1</u></b>
מנהל הפרויקט בעל השכלה אקדמאית, ובעל ניסיון של 5 שנים לפחות בניהול פרויקטים של תכנון כללי ותכניות אב.	<b><u>1.16.2</u></b>
חבר צוות בעל השכלה אקדמית בהנדסה בתחום מקצועות המים, בעל ניסיון של 5 שנים בתחום תכנון מערכות אספקת מים. על חבר הצוות להיות רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים ע"פ חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958;	<b><u>1.16.3</u></b>
חבר צוות בעל השכלה אקדמית באחד או יותר מהתחומים הבאים: מדעי כדור הארץ, גיאולוגיה, הנדסה וניהול משאבי מים, ניסיון של 3 שנים לפחות בעבודות הידרולוגיות	<b><u>1.16.4</u></b>
חבר צוות בעל השכלה אקדמית – תואר ראשון בתחומי הכלכלה ו/או הנדסה וניסיון של 3 שנים לפחות בפרויקטים כלכליים בתחום המים.	<b><u>1.16.5</u></b>
חבר צוות בעל השכלה אקדמאית, ניסיון של 3 שנים לפחות בתכנון סטטוטורי.	<b><u>1.16.6</u></b>

**תקופת ההתקשרות:**

30 חודשים

**הערות כלליות:**

- עבור השתתפות במכרז יש לשלם דמי השתתפות בסכום של 300 ₪. התשלום יעשה באמצעות שובר לתשלום בבנק הדואר עבור יחידת מכרזים והתקשרויות של רשות המים לחשבון מס' 250184 המנוהל ע"ש רשות המים.
- ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, באתר רשות המים בכתובת [www.water.gov.il](http://www.water.gov.il).
- לתשומת לב המשתתפים, למכרז יש תנאי סף, ניתן ומומלץ לעיין במסמכי המכרז לפני התשלום באתר האינטרנט של הרשות או של משרד האוצר (מנהל הרכש).

- מועד הגשת ההצעות – החל מיום 21/11/12 ועד יום 22/11/12 בשעה 12:00, בתיבת המכרזים המוצבת ברשות המים, ברח' המסגר 14, ת"א (בקומה 4 אגף סמנכ"ל למינהל ומשאבי אנוש). מעטפה שלא תמצא בתיבת המכרזים במועד הנקוב, לא תילקח בחשבון גם אם נשלחה בדואר רשום או בכל דרך אחרת, לפני תום המכרז.
- כל משלם או נציגו יעביר בפקס: 03-7602741 או במייל [michrazim@water.gov.il](mailto:michrazim@water.gov.il) לרשות המים את הקבלה על התשלום יחד עם הפרטים הבאים: שם המציע (המציע), כתובתו, מספר טלפון, מייל ופקס, מס' עוסק מורשה/ח.פ., שם איש הקשר למכרז זה ותפקידו. עת מסירת הפרטים, על המשלם לציין את מס' המכרז והנושא של המכרז כפי שמוזכר במסמכי המכרז.
- ההוראות מסמכי המכרז גוברות על מודעה זו.
- בדבר שאלות נוספות ניתן לפנות בכתב לפקס לגבי ספי ביבי 03-7602741.